

## SAKSOFONIN SOITON TUNTIOPETTAJAN VIRKASUHDE 1.8.2026 ALKAEN (PÄÄTÖS) (342525)

Alla mainitut asiakirjat on allekirjoitettu X-Signissa. Allekirjoittajien henkilöllisyys on varmennettu vahvalla tunnistautumisella.

### Allekirjoitukset

---

|                   |                          |
|-------------------|--------------------------|
| Allekirjoittaja   | <b>Anna-Mari Sopanen</b> |
| Allekirjoitusaika | 13.07.2026 08:42         |

### Allekirjoitetut asiakirjat

---

|           |                                                                                                                                                      |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asiakirja | Saksofonin_soiton_tuntiopettajan_virkasuhde_1.8.2026_alkaen_(Päätös).pdf.pdf<br>( 32b5ebdf4b94790546e737a4e9388aad2de5ec7a3943d3ce47a0e1aec93f23b0 ) |
| Kuvaus:   | Saksofonin soiton tuntiopettajan virkasuhde 1.8.2026 alkaen (Päätös)                                                                                 |

IMR/3223/01.01.01.00/2026

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asia         | <b>Saksofonin soiton tuntiopettajan virkasuhde 1.8.2026 alkaen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Valmistelija | Sopanen Anna-Mari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Johdanto     | <p>Saksofonin soiton tuntiopettajan toistaiseksi voimassa oleva virkasuhde 1.8.2026 alkaen julistettiin haettavaksi 22.6. – 6.7.2026. Tehtävästä ilmoitettiin Imatran internetsivuilla <a href="http://www.imatra.fi">www.imatra.fi</a> ja julkisorganisaatioiden työnhakupalvelussa <a href="http://www.kuntarekry.fi">www.kuntarekry.fi</a> -sivuilla.</p> <p>Kelpoisuusvaatimuksena virkasuhteeseen on asetuksen 986/98 mukainen laajan oppimäärän mukaista taiteen perusopetusta antavan opettajan kelpoisuus. Tehtävään valitaan ansioitunein ja työnantajan sopivimmaksi haastattelujen ja muiden selvitysten perusteella arvioima henkilö.</p> <p>Mikäli kelpoisia hakijoita ei ole, virka voidaan täyttää määräaikaisena lukuvuodeksi 2026–2027 hakijalla, jolla ei ole kelpoisuutta virkaan.</p> <p>Hakuilmoituksessa on todettu seuraavasti: Odotamme hakijalta vahvaa pedagogista osaamista, hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja sekä kykyä innostaa eri-ikäisiä oppilaita pitkäjänteiseen musiikin harrastamiseen. Arvostamme kokemusta taiteen perusopetuksen laajan oppimäärän mukaisesta opetuksesta, yhtyeiden johtamisesta sekä konserttien ja muiden musiikkiopiston tapahtumien suunnittelusta ja toteuttamisesta. Eduksi katsotaan kehittämismyönteinen työote, valmius osallistua oppilaitoksen yhteisiin tehtäviin sekä monipuolinen saksofonin pedagoginen ja taiteellinen osaaminen.</p> <p>Erityisenä ansiona pidämme vahvaa big band -musiikin tuntemusta ja kokemusta big bandien johtamisesta. Eduksi katsotaan myös taito laatia sovituksia ja nuotinnoksia erilaisille kokoonpanoille sekä sovittaa ohjelmistoa eri-ikäisten ja eritasoisten soittajien tarpeisiin. Lisäksi arvostamme kokemusta musiikkiopistotyöstä sekä näyttöjä tavoitteellisesta instrumenttiopetuksesta, oppimisen arvioinnista ja yhteismusisoinnin ohjaamisesta.</p> <p>Suomen perustuslain 125 §:n 2 momentin mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Lisäksi on otettava huomioon kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 12 §:ssä säädetty tasapuolinen kohtelu ja syrjintäkielto, tasa-arvolain (609/1986) 8 §:ssä selostettu syrjintäkielto sekä yhdenvertaisuuslaki (1325/2014).</p> <p>Virkasuhteeseen tuli määräaikaan mennessä yksi hakemus. Hakija täyttää virkasuhteen muodolliset kelpoisuusvaatimukset. Hänen aiempien palvelussuhteittensa perusteella haastattelua ei tarvita.</p> <p>Valitulla on tehtävän edellyttämä kelpoisuus sekä kokemusta saksofonin soiton opetuksesta ja big bandien johtamisesta. Hänellä on lisäksi kokemusta taiteen perusopetuksen laajan oppimäärän mukaisesta opetuksesta sekä musiikkiopiston toimintaympäristöstä, mukaan lukien erilaisten tapahtumien suunnittelusta ja toteuttamisesta. Valitulla on hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot, ja hän täyttää tehtävälle asetetut vaatimukset kokonaisuudessaan.</p> |

Ennen kuin toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen valitun valinta vahvistetaan, on valitun toimitettava

1. nähtäväksi lain 504/2002 edellyttämä hyväksyttävä rikosrekisteriote ja
2. hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Rikosrekisteriote ja lääkärintodistus on toimitettava viimeistään 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista.

Käytämme toistaiseksi voimassa olevissa virkasuhteessa kuuden kuukauden koeaikaa.

Kaikki kaupungin opettajan virat ja virkasuhteet ovat yhteisiä, eikä niitä ole perustettu mihinkään tiettyyn toimipaikkaan. Niiden sijoituspaikat tarkistetaan lukuvuosittain.

Päätöstä tehtäessä ovat hakijoiden hakemusasiakirjat olleet käytettävissä.

## Päätös

Valitsen saksofonin soiton tuntiopettajan virkasuhteeseen 1.8.2026 alkaen Stina Myllyksen.

Työpiste virkasuhteen alussa on musiikkiopisto.

Myllykselle ei määrätä koeaikaa, koska hän jatkaa saman työnantajan palveluksessa toisessa virkasuhteessa eikä hänen työtehtävissään ja asemassaan tapahdu huomattavia muutoksia.

Myllyksen on 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista toimitettava nähtäväksi musiikkilinjan tiimivastaavalle lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Myllys on esittänyt alkuperäiset kelpoisuuden osoittavat tutkintotodistukset, kun hänet on nimitetty edelliseen virkasuhteeseensa. Todistuksia ei enää vaadita esitettäväksi.

Palkkausperuste: OVTES kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukainen.

## Perustelu

Imatran kaupungin hallintosääntö 53 §  
Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/98)  
Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003)  
Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002)

## Allekirjoitus

Anna-Mari Sopanen

Musiikkilinjan tiimivastaava

Päätös on allekirjoitettu digitaalisesti.

## Tiedoksi

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta  
Virkasuhteeseen valittu  
Muut hakijat  
Henkilöstöhallinto

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Imatran kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta.

Asiointiosoite: Imatran kaupunki/kirjaamo

Postiosoite: Tainionkoskentie 14, 55100 Imatra

Sähköpostiosoite: kirjaamo@imatra.fi

Puhelinnumero: 0206172210

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Imatran kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on **14.7.2026** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi

**13.7.2026 Sähköpostitse**