

10 MILJ. EURON PITKÄAIKAISEN LAINAN NOSTAMINEN (PÄÄTÖS) (337661)

Alla mainitut asiakirjat on allekirjoitettu X-Signissa. Allekirjoittajien henkilöllisyys on varmennettu vahvalla tunnistautumisella.

Allekirjoitukset

Allekirjoittaja	MARKO JUHANI POLLARI
Allekirjoitusaika	20.05.2026 14:51

Allekirjoitetut asiakirjat

Asiakirja	10_milj._euron_pitkääikaisen_lainan_nostaminen_(Päätös).pdf.pdf (a778d5e5e6e4722374b316c61d9baae6a3b50b7efd30239ee3beb49ee22f0eb9)
Kuvaus:	10 milj. euron pitkäaikaisen lainan nostaminen (Päätös)

IMR/2958/02.05.04.00/2026

Asia Pitkäaikaisen 10 milj.€:n lainan nostaminen

Valmistelija Haaparanta Sirpa

Johdanto Kaupungin vuoden 2026 talousarvioon sisältyy 19,7 milj. euron määrärahavaraus pitkäaikaisten lainojen nostoa varten, josta kaupunki on 18.5.2026 mennessä nostanut 8 300 000 €.

Yhteiset Palvelut/Talous on 12.5.2026 pyytänyt tarjoukset rahalaitoksilta 10,0 milj. euron pitkäaikaisesta lainasta vaihtuva- ja kiinteäkorkoisena. Lyhennysohjelma pyydettiin tasa- ja kertalyhenteisenä.

Tarjousvertailussa edullisimman tarjouksen antoi Kuntarahoitus Oyj

Lainamäärä	10 000 000 milj. euroa
Laina-aika	10 vuotta
Korkosidonnaisuus	vaihtuvakorkoinen, 12 kk euribor+marginaali, 5 vuoden katkolla
Koron maksu	12 kk:n välein
Lainan lyhennys	tasalyhenteinen, 12 kk:n välein
Nostokulut	ei nostokuluja
Lainan nosto	yhdessä erässä, 6/2026

Lainakilpailutuksen aikana on kuultu myös Operandi Oy:n edustajaa.

Vaikutusten arviointi Lainarahoituksella turvataan talousarviovuoden 2026 investointeja

Päätös Päätän, että Imatran kaupunki ottaa 10,0 milj. euron pitkäaikaisen lainan Kuntarahoitus Oyj:lta, johdanto-osassa mainittujen lainaehtojen mukaisesti. Laina tehdään tarvittaessa markkinatilanteen pohjalta erillinen korkosuojaus.

Perustelu Hallintosääntö § 20, kh 13.1.2025

Allekirjoitus

Pollari Marko
Konsernitalouspäällikkö

Pöytäkirja on allekirjoitettu digitaalisesti käyttäen henkilökohtaista toimikorttia. Allekirjoituksen ajankohta, allekirjoittaja ja organisaation tiedot sekä sisällön muuttumattomuus ovat tarkastettavissa PDF-tiedoston varmenteesta.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus
Kuntarahoitus Oyj
Meita Oy/kirjanpito, taloussuunnittelu, maksuliikenne

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Imatran kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus.

Asiointiosoite: Imatran kaupunki/kirjaamo

Postiosoite: Tainionkoskentie 14, 55100 Imatra

Sähköpostiosoite: kirjaamo@imatra.fi

Puhelinnumero: 0206172210

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Imatran kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on **26.5.2026** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi

21.5.2026 Sähköisen asioinnin kautta