

Tavoitteet ja toimenpiteet

Tälle sivulle kunta kokoaa Lapsiystävällinen kunta -toimintasuunnitelman, joka sisältää vision ja tavoitteet toimenpiteineen. *Huom! Lomake on nähtävissä ja täytettävissä vain, jos kuulut Lapsiystävällinen kunta -mallia toteuttavan kunnan koordinaatioryhmään ja olet kirjautuneena palveluun.*

Lue ohjeet toimintasuunnitelman täyttämiseen [tästä](#).

1

Tavoite: Kunnan viranhaltijat, työntekijät, luottamushenkilöt ja keskeiset sidosryhmät on perehdytetty lapsen oikeuksiin. Lapsen oikeudet ovat osana kunnan perehdytysohjelmia.

Tavoitteen tyyppi: Indikaattoreihin perustuva tavoite

Teema: Lapsen oikeudet kunnan rakenteissa

Tavoitteen eteneminen: Taso 1: Toteutuu vähän tai ei lainkaan
Ei lainkaan perehdytystä tai koulutusta lapsen oikeuksista.

syksy-24/ Tavoitetaso 3

Suoritettu: 80%

Toimenpiteet 3 kpl

1 Toimenpiteen kuvaus

Lapset näkyvät Imatran kaupungin julkaisuissa useamman kerran viikossa.

1. Lapsiystävällisen kunnan toimenpiteenä lapsiystävällisestä toiminnasta sekä lapsen oikeuksista kerrotaan Imatran kaupungin viestintäkanavissa vähintään kerran kuukaudessa. Vastuutoimija: viestintätiimi

Nuorten palveluissa käytössä on facebook, instagram (Nuortenpalvelut_imatra), tiktok (Nuoretimatra), snapchat, Nuorten omat nettisivut (imatra.fi/nuoret). Vastuutoimija: Nuorten palvelut/ Johanna Mäkinen

CO

1.1. Vastuutoimija: kaupungin viestintä. Aikataulu: Imatrasta lapsiystävällisenä kuntana ja lapsen oikeuksista kerrotaan kerran kuukaudessa alkaen 1/2024. Aikataulu: 1/2024 - 5/2025.

1.2. Nuorten palveluiden viestintä vähintään 4 kertaa viikossa.

Vastuutoimija: Johanna Mäkinen/Nuorten palvelut

1.3 Kaupungin ja nuortenpalveluiden somepäivityksissä ja verkkosivuilla huomioidaan saavutettavuus, kirjoittamalla julkaisu aina myös tekstimuotoon. Siten myös näkövammaiset pystyvät

lukemaan lukulaitteen avulla sisällön. Verkkosivujen sisältö luettavissa englanniksi, saksaksi, venäjäksi,

ukrainaksi ja ruotsiksi. Vastuutoimijat: viestintä ja nuorten palvelut.

1.4 Tavoitteena lisätä lasten ja nuorten osallisuutta sisällön tuottamisessa Lisätään osallisuutta/ nuoret itse tuottamaan myös sisältöä Imatran kaupungin nuorten palveluiden tiktok-kanavaan. Vastuutoimija: Nuortenpalvelut/ Johanna Mäkinen

2. Unicef Lapsiystävällinen kunta- mallilla on oma sivu Imatran kaupungin

verkkosivuilla. Vastuutoimija: LYK koordinaattori ja viestintä. 2. Mittari: LYK sivun päivittäminen ,

Tavoitearvo:

vähintään 4 kertaa vuodessa. Vastuutoimija: LYK-koordinaattori ja viestintä.

Aikataulu

1.2. Sometililt 5/23 - 5/24 ja
5/ 24 - 5/25, Tiktok 6-7/23->,
LYK mallin sivu 1/22 ->,
päivitykset 7- 9/,10-12/23, 1-
3/4-6/24 ...

Osoitettu käyttäjälle

Johanna

Tila

Aloitettu

Tavoitearvo

1.1. Tavoitearvo: 12 kertaa
vuodessa. Vastuu:
viestintätiimi

Toteutunut arvo

4.6.24/ kyllä, 27.9.24/ kyllä

Mitattava asia

1.1. Mittari: viestintä
toteutettu kyllä/ ei

Tavoitearvo

Tavoite: sometilien
seuraajamäärä kasvaa 50
seuraajalla vuodessa.
Nykyinen määrä 1124. (5/23)

Toteutunut arvo

seuraajamäärä 5/24 (1628
hlö), 10/24 (1753 hlö)

Mitattava asia

1.2. Mittari: sometilien
seuraajamäärät

Tavoitearvo

Tavoite: 3 julkaisua/ vuosi.

Toteutunut arvo

17.6.24 tehty 4 julkaisua,
9.10.24/ 3 julkaisua

Mitattava asia

1.4. Mittari: sisältöä tuotettu
nuorten toimesta.

Tavoitearvo

Tavoitearvo: vähintään 4
kertaa vuodessa.

Toteutunut arvo

1.1. - 4.6.24/ 7 päivitystä, 1.1.-
27.9..24/10 päivitystä

Mitattava asia

2. Mittari: LYK sivun
päivittäminen

Tavoitearvo

kyllä/ ei

Toteutunut arvo

4.6.24/ kyllä, 27.9.24/kyllä

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

1.1. Kerran kuukaudessa kysytään lapsen/ nuoren näkökulma ajankohtaiseen julkaisuun. 1.4. Nuoret

osallistuvat tuottamalla videoita tiktokiin ja muuta sisältöä nuorten palveluiden sometileille.

Imatran LYK toimintasuunnitelman tavoitteet kirjataan lasten ja nuorten kanssa yhdessä lasten ja nuorten sanoittamana ja kuvittamana sekä kertomana. Lapset ja nuoret ovat tutustuneet lapsen oikeuksiin ja Imatran lapsiystävällinen kunta tavoitteisiin nuorisotiloilla, Walkersissa, päiväkodilla, kuvataidekerhossa ja taiteen perusopetuksessa. Lapset ja nuoret osallistuvat materiaalin tuottamiseen 5/24.

9.10.24 Kesällä nuorten palveluiden ohjaamana kokoontui 3 nuoren sometiimi, joka suunnitteli sekä toteutti somevideoita.

Syksyllä -24, ohjaamolle perustettiin oma sometiimi, jossa nuoret suunnittelivat ja toteuttivat somevideoita. Video tehtiin mm. Ohjaamopalveluista ja nuorten kesätoiminnasta.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

Kesäkuussa -24 nuorten palveluiden 3 nuorisotyöntekijää suunnittelee ja toteuttaa yhdessä nuorten kanssa monipuolista sisältöä sometileille nuorilähtöisesti. Perustettu sometiimi 5/24 kolmen nuoriso-ohjaajan ja kolmen nuoren kanssa. Kokoonnuttu suunnittelemaan videoiden aiheita, jaettu työtehtävät, aikataulutettu ja toteutettu toiminta. Nuoret olleet hyvin sitoutuneita toimintaan. Aiheina olleet tulevan kesätoiminnan mainokset ennakkoon, kooste yönuorisotilasta. 17.6. mennessä tehty neljä videota. Tulossa vielä videot Chillaamo esittely sekä lisää kesätoiminnan mainoksia.

Kaupungin viestintä koostaa Imatran LYK- tavoitteista viisi lyhyttä videota syksyn -24 aikana. Videossa ovat lapset ja nuoret äänessä ja videoissa hyödynnetään lasten ja nuorten tuottamaa materiaalia.

Lapsen oikeuksien viikko toteutetaan yhdessä järjestöjen ja seurakunnan kanssa. Viikon tavoitteena tuoda esiin YK:n lapsen oikeuksia. Vuonna -23 ohjelma suunniteltu vapaa-ajalle. Vuonna -24 infoa ja ohjeita viikkoon osallistumisesta Lapsen oikeuksien viikosta on lisätty myös kouluille ja varhaiskasvatukseen.

Toimenpiteen budjetti

5/24 Imatran LYK

tavoitteiden videon teko 1500

€. Video LYK tavoitteista

toteutetaan syksyllä -24

kaupungin omana työnä.

Henkilöstön ja luottamushenkilöiden koulutus lapsen oikeuksiin.

Henkilöstö: 1) Lisätään Priiman oppimisympäristöön eOppivan lapsen oikeuksien koulutuskokonaisuudet. Aikataulu: 8-9/23

2) Henkilöstö osallistuu Priiman kautta omaan viiter ryhmään liittyvään eoppivan koulutukseen lapsen oikeuksista.

Henkilöstö osallistuu koulutukseen esimiehen ohjeiden mukaan. Aikataulu: 8/23 - 5/24.

Mittari/Seuranta

koulutuksen käyneistä osavuosisraportoinnin yhteydessä: 31.12.2023, 30.4.2024, 31.8.2024 ja 31.12.2024,

30.4.2025. Kullakin vastuualueilla sovitaan, kuinka lapsen oikeuksien teemoja tullaan käsittelemään koulutusten jälkeen.

3) Lisätään eOppivan "Johdatus-lapsen-oikeuksiin-turvaa-lapsen-oikeuksien toteutuminen" Imatran kaupungin uuden työntekijän perehdytysohjelmaan. Aikataulu: 9/23

4) Lisätään intraan tiedot "Lapsen oikeuksien" -periaatteista ja linkit (intraan pääsy myös osalla tytäryhtiöistä). Aikataulu: 8-9/23.

Vastuutaho henkilöstöpalvelut/ kaupungin henkilöstö

Aikataulu

1 - 4) 8/23 - 5/24 , 5) 8/23 - 12/23,

Osoitettu käyttäjälle

Tila

Aloitettu

Tavoitearvo

1) Koulutus lisätty Priimaan

Toteutunut arvo

Koulutus lisätty

Mitattava asia

eOppivan koulutus Johdatus lapsen oikeuksiin lisätään Priimaan

Tavoitearvo

2) 70% henkilöstöstä osallistunut

Toteutunut arvo

ei saatu tietoa Priiman kautta, koulut ja vaka 9/24 yli 70 %

Mitattava asia

Koulutuksen käyneiden määrä osavuosisraportoinnin yhteydessä. 31.12.2023, 30.4.2024, 31.8.2024 ja 31.12.2024, 30.4.2025.

Tavoitearvo

3) Koulutuslinkki lapsen oikeuksiin sisältyy kaupungin uuden työntekijän perehdytysohjelmaan.

Toteutunut arvo

Koulutuslinkki lisätty

Mitattava asia

Koulutus lisätty kaupungin perehdytysohjelmaan

Tavoitearvo

4) Tiedot lisätään intraan

Toteutunut arvo

Tiedot lisätty

Mitattava asia

Intraan lisätty tiedot lapsen oikeuksista

Tavoitearvo

Toteutunut arvo

Mitattava asia

3 Toimenpiteen kuvaus

5) Luottamushenkilöiden perehdytys/koulutus:

5.1. Kaupunginhallitus: LYK esittely – Toimintasuunnitelma/ tiedotus tulevista koulutuksista omille ryhmille. Aikataulu: 8/23.

5.2. Unicef LYK yleiserehdytys ja lapsivaikutusten arvioinnin perusteet.

Valtuutetut ja Hyvinvointi- ja Kaupunkikehityslautakuntien jäsenet. Aikataulu: 9/23

Mittari: osallistujamäärä, Tavoite: 50 % luottamushenkilöistä (osa käynyt koulutuksen jo aiemmin)

5.3. Hyvinvointi- ja kaupunkikehityslautakunta – LYK toimintasuunnitelman esittely.

Aikataulu: 8 -12/2023

5.4. Valtuuston koulutus seminaarissa / Lapsen oikeudet/lapsivaikutusten arviointi.

Aikataulu: 1 - 6/2024

Mittari: osallistujamäärä, Tavoite: 100 % toimielinten edustajista

5.5. Tiedotus tulevista Unicef LYK perehdytys, LAVA- ja LABU-teams- koulutuksista.

Aikataulu: 8/ 2024 – 6/ 2025

Mittari: tiedotus koulutuksista sähköpostitse. Tavoite: tiedot lähetetty.

5.6. Uudet valtuutetut

Unicef LYK perehdytys sisällytetään valtuutettujen perehdytyspäivään

syksy 2025. Aikataulu: 9 -12/25. Mittari: LYK perehdytys osa perehdytyspäivän ohjelmaa. Tavoite:

LYK perehdytys toteutunut. Perehdytys Lapsen oikeuksiin sisältyy jatkossa uusien valtuutettujen perehdytyspäivään.

6) Liitetään eOppivan koulutuskokonaisuuden linkki valtuutettujen eKokous palvelujen ohjeisiin.

Valtuutettuja tiedotetaan koulutuslinkin lisäyksestä. Aikataulu: 8-9/23. Mittari: linkki

lisätään, tiedotus valtuutetuille lähetetään. Tavoite: Linkki lisätty, tiedotus tehty.

Vastuutaho: hallintopalvelut/ luottamushenkilöt

Tavoitearvo 5: Valtuutettujen koulutus 1/krt/ alkava toimintakausi

Aikataulu

Osoitettu käyttäjälle

Tila

syksy -23, kevät -24 / syksy
-24

Arja

Aloitettu



Tavoitearvo

toteutunut/edustus 100 %

Toteutunut arvo

8/23, 10/24/ edustus 100 %,

Mitattava asia

5.1 Kaupunginhallitus: LYK esittely järjestetty 8/23.

Tavoitearvo

50 %

Toteutunut arvo

. 50 %

Mitattava asia

5.2 koulutukset/perehdytykset järjestetty, osallistujamäärät, sp:t koulutuksista lähetetty

Tavoitearvo

100%,

Toteutunut arvo

100 %, 10/23, 11/23

Mitattava asia

5.3 koulutukset/perehdytykset järjestetty, osallistujamäärät, sp:t koulutuksista lähetetty

Tavoitearvo

100%,

Toteutunut arvo

17 osallistujaa/ 8/24

Mitattava asia

5.4 koulutukset/perehdytykset järjestetty, osallistujamäärät, sp:t koulutuksista lähetetty

Tavoitearvo

sp:t lähetetty

Toteutunut arvo

lähetetty

Mitattava asia

5.5 koulutukset/perehdytykset järjestetty, osallistujamäärät, sp:t koulutuksista lähetetty

Tavoitearvo

100 %

Toteutunut arvo

Mitattava asia

5.6 koulutukset/perehdytykset järjestetty, osallistujamäärät, sp:t koulutuksista lähetetty

Tavoitearvo

Linkki lisätty, tiedotus tehty.

Toteutunut arvo

Linkki lisätty, tiedotus tehty

Mitattava asia

6. linkki lisätään, tiedotus valtuutetuille lähetetään

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Kosken koulukeskuksen eskarit askartelevat "Lapsiystävälliset" lasit. Lapsille kerrotaan lapsen oikeuksista askartelun yhteydessä. Lastenparlamentin jäsenet ojentavat eskarilaisten tekemät lasit yhdessä LYK koordinaattorin kanssa Kaupunkikehityslautakunnan jäsenille kokouksen alussa 19.11.24 Lapsen oikeuksien viikolla. Imatran yhtenä tavoitteena on lasten osallisuuden lisääminen kaupunkiympäristön kehittämisessä.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

Toimenpide etenee suunnitelman mukaisesti.

Toimenpiteen budjetti



Tavoite: Lapset ryhmänä: Lapsivaikutusten arvioinnin (LAVA) käyttöönoton ja systemaattiseen toteuttamiseen tueksi on kunnassa käytössä selkeät ohjeistukset. Lapsivaikutusten arviointia tekee yhdessä pätevien ammattilaisten joukko.

Tavoitteen tyyppi: Indikaattoreihin perustuva tavoite

Teema: Lapsen etu

Tavoitteen eteneminen: Taso 2: Toteutuu jossain määrin
LAVAn käyttöönoton ja systemaattisen toteuttamiseen tueksi on kunnassa laadittu ohjeistuksia joillakin toimialoilla. Ohjeita hyödynnetään jonkin verran.

Varhaiskasvatus: Kunnassa on ohjeistus, joita myös varhaiskasvatus käyttää lasten koskevien päätösten teossa. Taso 3

Opetus: Taso 3

Liikuntapalvelut: Kaupunginvaltuuston nimeämä hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen työryhmä Terveyden vuoksi. Taso 2

Kaavoitus: Kattavia paikallisia ohjeistuksia ei ole. Maankäyttö- ja rakennuslaki/-asetus asettaa maankäytön suunnittelulle perustason. Kaavojen osallistumis- ja arviointisuunnitelmissa tulee määritellä osalliset, joihin sisällytetään paikallisesti mm. nuorisovaltuusto. Taso 1

Viheralueet: Taso 1

Hyvinvointi: taso 3

Kaupunkikehitys: Taso 2

syksy -24/ tavoitetaso 3

Suoritettu: 70%

Toimenpiteet 4 kpl

1 Toimenpiteen kuvaus

1. LAVA-käytäntöihin ja –ohjeistuksiin perehtyminen

1.1 Valtion, kuntien ja järjestöjen LAVA-ohjeisiin perehtyminen

LAVA-projektityöntekijä kerää kaikki keskeisimmät dokumentit LAVA-käytäntöihin ja –ohjeisiin liittyen ja osallistuu Unicefin ja MLL:n järjestämiin koulutuksiin. Mittari: Dokumentit kerätty. LAVA-koulutukset suoritettu: Unicef 6.6 ja 15.6 ja MLL:n verkkokoulutus.

1.2 Esiemiesten perehdytys

Päätöksiä valmistelevat viranhaltijat ja esihenkilöt perehtyvät nykyiseen kunnan LAVAn käytäntöön ja muihin olemassa oleviin yleisiin ohjeistuksiin. Mittari: Projektityöntekijän esitykset sähköpostiviestein päätöksiä valmisteleville viranhaltijoille. Linkit Unicefin ja MLL:n koulutuksiin lähetty. Kake:n LAVA-yhteistyökokous Hypan kanssa: Millainen on Imatran näköinen LAVA-malli?

1.3 LAVA-työryhmän perustaminen

LAVA-työryhmä muodostetaan Kestävä Kaupunki-hankkeen tilaisuuden ”Lapset ja nuoret kaupunkia kehittämässä – miten kaupunkisuunnittelussa voi ottaa lasten näkökulma huomioon varhaisessa vaiheessa?”-tilaisuuden 7.6.2023 osallistujien ehdotusten ja palvelupäällikön ohjeiden pohjalta Kaken ja Hypan yhteistyönä. LAVA-yhteyshlö valitaan LAVAA jo tehneistä Hypan esihenkilöistä. Mittari: Työryhmän muodostaminen ja LAVA-yhteyshlön valinta palvelujohtajan ehdotuksen mukaan. Kaupunkikehityksen ja hyvinvointi- ja koulutuspalveluiden yhteistyömallin muodostaminen.

1.4 Muiden kuntien LAVA-käytäntöjen selvitys

LAVA-projektityöntekijä selvittää mm. LYK-verkoston tuella muiden kuntien LAVA-käytäntöjä ja tiedottaa LAVA-työryhmää. Mittari: Projektityöntekijän esittelyt sähköpostiviestein; Teams ja Intra myös käytössä. Vastuutaho: Strateginen kehittämissyksikkö

Aikataulu

1.1. 5-6/2023 1.2 6-8/2023
1.3 6-8/2023 1.4 6-8/2023

Osoitettu käyttäjälle

Arja

Tila

Aloitettu

Tavoitearvo

1.1. Kyllä,

Toteutunut arvo

Kyllä

Mitattava asia

Projektityöntekijä kerännyt dokumentit, suorittanut koulutukset

Tavoitearvo

1.2. Kyllä

Toteutunut arvo

Kyllä

Mitattava asia

Nykyinen LAVA-käytäntö lähetetty sp:lla, linkit koulutuksiin lähetetty,

Tavoitearvo

1.3. Kyllä/ Kyllä

Toteutunut arvo

Kyllä

Mitattava asia

Lava työryhmän perustaminen kohteen mukaisesti

Tavoitearvo

1.4. Toteutuu/ Ei

Toteutunut arvo

toteutunut

Mitattava asia

Muiden kuntien LAVA käytäntöjen selvitys

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

LAVA-työryhmässä päätetään 8/2023-12/2023, miten lapsia ja nuoria osallistetaan LAVA-työryhmän toimintaan.

Lasten osallistuminen mietitään erikseen kohteen mukaan.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

Toimenpiteen budjetti



2 Toimenpiteen kuvaus

2. LAVA-ohjeiden laatiminen

2.1 LAVA-ohjeistuksen valmistelu

Projektityöntekijä tekee esityksen LAVA-ohjeista LAVA-työryhmälle pohdittavaksi ja kehitettäväksi. Ohjeiden laadinnassa huomioidaan LYK Hyvät Käytännöt –kanavan koontia LAVA-ohjeistuksista. Mittari: LAVA-projektityöntekijä esittelee LAVA-ohjeiden luonnosta LAVA-työryhmälle.

2.2 LAVA-ohjeiden testaus pilotilla

LAVA-työryhmässä päätetään LAVA-pilotin toteuttamisesta yhdellä tai useammalla vastuualueella yhdessä tai useammassa projektissa. Elinvoimatiimi ehdottaa pilotin toteuttamista "Elävä Imatrankoski"-ideakilpailuun ja KÄPY 23-työohjelmaan eli kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelmaan. Mittari: Päätökset pilotoinneista.

2.3 LAVA-alustan käyttöönotto

Lapsia koskevissa viranomaispäätöksissä, myös KaKe:ssä, hyödynnetään Hypassa jo käytössä olevaa hyvinvointikertomuksen LAVA-alustaa. Mittari: LAVA-yhteyshlö ohjeistaa LAVA-työryhmän hyvinvointikertomuksen LAVA-alustan käyttöön.

2.4 Koko kuntaa koskevan LAVA-ohjeistuksen päivittäminen

Koko kunnan LAVA-ohjeistus päivitetään LAVA-työryhmän yhteistyönä. LAVA-yhteyshenkilö vastaa LAVA-ohjeiden päivityksestä. Ohjeita päivitetään aluksi pilottien tuoman kokemuksen pohjalta, jatkossa vuosittain. Mittari: LAVA-ohjeistus päivitetty 1 krt/vuosi

2.5 LAVA osana päätöksentekoprosessia

LAVA on osa kunnan ennakkoarvioitusten arviointia. LAVA-työryhmässä sovitaan toimenpiteistä, joilla LAVA nivotaan laajemmin osaksi koko päätöksentekoprosessia: EVAa, päätösten toimeenpanoa sekä osaksi päätösten ja toimenpiteiden vaikutusten seuranta. Samalla tarkennetaan LAVAn soveltamistapaa. Mittari: Nykyisen EVA-mallin päivittäminen. LAVA-prosessikaaviomallin rakentaminen. Projektityöntekijä yhdessä LAVA-työryhmän keskuudestaan valitseman LAVA-yhteyshenkilön kanssa esittelee mallin palvelujohtajalle/ LYK-koordinaatioryhmälle.

Aikataulu

2.1 8/2023 2.2 8/2023 2.3
8/2023-5/2024 2.4 1/2024-
12/2024 2.5 8/2023

Osoitettu käyttäjälle

Arja

Tila

Aloitettu

Tavoitearvo

Ohje valmis

Toteutunut arvo

Ohje valmis

Mitattava asia

Lava-ohje valmistettu

Tavoitearvo

ohje hyväksytty syksy-23

Toteutunut arvo

ohje hyväksytty 9/23

Mitattava asia

Lava-ohje hyväksytty kaupunginhallituksessa

Tavoitearvo

Lava tehty kyllä/ ei

Toteutunut arvo

Kyllä

Mitattava asia

Lavan käyttö Käpy 223 ohjelmassa

Tavoitearvo

Eva-malli päivitetty kyllä/ ei

Toteutunut arvo

Kyllä 10/24

Mitattava asia

Nykyisen EVA-mallin päivitys

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

LAVA-työryhmässä päätetään, miten lapset ja nuoret osallistuvat LAVA-ohjeiden ja -prosessien kehittämiseen. Lapsia ja nuoria kuullaan Nuva:ssa ja Lasten Parlamentissa syksyn 2023 aikana.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

EVAn ohje päivitetty ja se tukee myös valintaa, tehdäänkö päätösesityksen yhteyteen suppea vai laaja LAVA. EVA ohjeen yhteyteen on liitetty taulukko, joka ohjaa valintaa ennakkovaikutusten arvioinnin laajuudesta.

Toimenpiteen budjetti

3 Toimenpiteen kuvaus

3. LAVA-koulutukset

3.1 Lapsen oikeuksien sisältökoulutukset

LOS-sisältökoulutukset ovat osa jokaisen kunnan työntekijöiden perehdytystä; LAVAa tekevät ja päätöksiä valmistelevat viranhaltijat osallistuvat lisäksi kansallisen lapsistrategian koulutukseen "Lapsen oikeudet – työkaluina lapsivaikutusten arviointi ja lapsibudjetointi". Mittari: Vähintään 1-2 hlö/ palvelualue on osallistunut seuraavaan kansallisen lapsistrategian verkkokoulutuskokonaisuuteen: Lapsen oikeudet – Työkaluina lapsivaikutusten arviointi ja lapsibudjetointi - eOppiva tai muuhun LAVA koulutukseen.

3.2 LAVAn menetelmäkoulutukset

Päätöksiä valmistelevat viranhaltijat ja esihenkilöt osallistuvat Unicefin, MLL:n tai oman kunnan järjestämiin LAVAn menetelmäkoulutuksiin. Mittari: Vähintään 1-2 vastuuhlöä/ palvelualue on osallistunut vähintään yhteen LAVA- menetelmäkoulutukseen: Unicef-
<https://www.lapsiystavallinenkunta.fi/koulutuskalenteri>; MLL -Mannerheimin lastensuojeluliiton (MLL) piirijärjestöjen LAVA-koulutukset ja työpajat kunnille, yhteystiedot:
<https://www.mll.fi/tietoa-mllsta/piirien-yhteystiedot/> tai muuhun kaupungin järjestämään koulutukseen.

Aikataulu

3.1 8/2023-5/2024 3.2
6/2023-5/2024

Osoitettu käyttäjälle

Arja

Tila

Aloitettu

Tavoitearvo

Koulutus syksy-23

Toteutunut arvo

Lähikoulutus (MLL) järjestetty
29.11.23 ja 23.4.24

Mitattava asia

LAVA-koulutuksen
järjestäminen henkilöstölle

Tavoitearvo

osallistujamäärä n.30 hlöä

Toteutunut arvo

11/23 n. 45 hlöä/ 4/24 n. 20
hlö

Mitattava asia

Koulutuksen osallistujien
määrä

Tavoitearvo

Koulutus järjestetty

Toteutunut arvo

Koulutus 8/24, osallistujia 17

Mitattava asia

Koulutus luottamushenkilöille

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?



Lapsia ja nuoria kuullaan lapsen oikeuksien opettamiseen ja LOS:n huomioimiseen kunnan päätöksenteossa liittyen ja lasten kuulemisen tavoista erilaisten hankkeiden yhteydessä. 8/2023-12/2024. LAVA-työryhmän yhteistyötahoina toimivat kolme koulukeskusta, Nuorisovaltuusto ja Lasten Parlamentti.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

Henkilöstölle järjestetty 11/23 ja 4/24 puolen päivän LAVA koulutukset. Koulutuksissa oli yhteensä yli 60 osallistujaa. Koulutukset suunnattiin erityisesti henkilöille, jotka tekevät esityksiä lautakuntiin, valtuustoon ja hallitukselle. Koulutuksen pitäjänä toimivat MLL:n asiantuntijat. Koulutuksessa oli työpajoissa oikeat "caset" kaupunkiympäristössä. Luottamushenkilöille järjestettiin koulutus lapsen oikeuksista ja LAVAsta 8/24. Kouluttajina MLL:n ammattilaiset.

Toimenpiteen budjetti

4 Toimenpiteen kuvaus

4. LAVA-ohjeiden käyttöön perehdyttäminen ja sitouttaminen

4.1 Perehdytys ja LAVAn käyttöönoton tuki

Perehdytys ja LAVAn käyttöönoton tuki järjestetään kunnan sisäisen tuen avulla. Mentoroinnin tai LAVA-konsultoinnin tarve määritellään tapauskohtaisesti ja sen tarpeesta päätetään LAVA-työryhmässä ja LAVA-yhteyshenkilön tuella. Perehdytys LAVAn ohjeisiin ja käyttöön osaksi uuden työntekijän, jolle kuuluu päätöksenteon valmistelu, perehdytystä. Mittari: Perehdytys ja LAVAn käyttöönoton tuki järjestetty.

4.2 LAVA-prosessiin sitouttaminen

Tavoite: kunnan kaikki vastuualueet toteuttavat LAVAA säännöllisesti osana päätöksentekoprosessia. LAVA-työryhmä LAVA-yhteyshenkilön tuella ohjaa toimintamallin integroitumista päätöksentekojärjestelmään. Mittari: Kunnan kaikki vastuualueet ovat tehneet LAVAn ainakin kerran, vähintään yhden päätöksen tai hankkeen kohdalla, joka toimii kunkin toimialan malliesimerkinä. LAVA-yhteyshenkilö kerää kokemuksia LAVAn tekemisestä toiminnan kehittämiseksi ja sujuvoittamiseksi.

Aikataulu

4.1 8/2023-12/2024
4.2 1/2024-12/2024

Osoitettu käyttäjälle

Arja

Tila

Aloitettu

Tavoitearvo

Tukea saatu

Toteutunut arvo

Kyllä

Mitattava asia

Perehdytys ja LAVAn käyttöönoton tuki järjestetty

Tavoitearvo

1. LAVA tehty/ palvelualue

Toteutunut arvo

kyllä

Mitattava asia

LAVAn tekeminen

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Lapsia ja nuoria osallistetaan LAVA-prosessin kehittämiseen ja LAVA-ohjeiden päivittämiseen kuulemalla lapsia Nuva:ssa ja Lasten Parlamentissa sekä LAVA-pilotointien yhteydessä. LAVA-yhteyshenkilö kerää lasten kokemuksia LAVA-prosesseista ja kuulemisen kokemuksista 8/2023-

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

LAVAA tekevää yksikköä tuetaan asiaa osaavan "mentorin" toimesta tapauskohtaisesti. LAVAn tekijöitä tuetaan esimerkiksi lasten kuulemisen osalta.

LAVA pohjaa tullaan jatkossa täydentämään tarkentavilla kysymyksillä, jotka auttavat ja ohjaavat LAVAn käytössä.

EVAn (ja LAVAn) käyttöönottoon on suunnitteilla henkilöstölle vielä täydentävää koulutusta.

Toimenpiteen budjetti

3

Tavoite: Kunta varmistaa, että jokaisen lapsen elämässä on vähintään yksi turvallinen aikuinen, johon lapsi voi luottaa ja joka tukee lasta kasvussa ja kehityksessä.

Tavoitteen tyyppi: Indikaattoreihin perustuva tavoite

Teema: Oikeus elämään ja kehittymiseen

Tavoitteen eteneminen: Taso 2: Toteutuu jossain määrin
Turvallisen aikuisen merkitys lasten arjessa on tunnistettu koko kunnan tasolla yleisesti, mutta lapsilta tai nuorilta ei kerätä tietoa heidän aikuissuhteistaan, eikä tärkeiden ihmissuhteiden kehittymistä tai säilymistä tueta. Turvallisen aikuisen merkitystä ja läsnäoloa lapsen arjessa tuetaan vain yksittäisissä kasvuympäristöissä.

Varhaiskasvatus: Varhaiskasvatuksessa pyritään pitkäkestoisiin ihmissuhteisiin lasten kanssa, esim. henkilöstön sijoittelulla. Taso 2

Opetus: Taso 2

Nuorisop: Taso 2

Eksote: Turvallisten aikuisten roolia lasten arjessa ei tueta kunnan rakenteilla tai toimenpiteillä. Tämän asian merkitys on ehkä tunnistettu. Mutta asiaa ei systemaattisesti seurata eikä tietoa asiasta kerätä? Onko meillä näkemystä, miten tätä asiaa tulisi käytännössä kehittää ja vaalia?

Sijoitettujen lasten kohdalla kysytään aina onko heillä turvallista aikuista elämässä.

terveystarkastuksessa kysytään –systemaattinen tieto?. Taso 1

Kesiarvo 1,80

Työtiimi: Psykkareiden toiminta kouluissa koettu erittäin tärkeäksi.

syksy -24/ Tavoitetaso 3

Suoritettu: 80%

Toimenpiteet 5 kpl



1 Toimenpiteen kuvaus

ProVakan (positiivisesti ryhmässä oppiva varhaiskasvatus) toimintakulttuurin kehittäminen varhaiskasvatuksessa.

1. henkilökunnan koulutus, mittari: kyllä/ei, 1.1 koulutusten määrä 2 kpl, 1.2 tavoite: koulutettu, 150 hlö.
2. huoltajien kysely käyttäytymisodotuksista, (=Millaiseksi aikuiseksi haluaisit lapsesi kasvavan?) mittari: kysely tehty kyllä/ei, vastausten määrä 200 kpl (on saatu jo 183)
3. lasten kysely käyttäytyminen/hyvä kaveri, mittari: kysely tehty kyllä/ei ->tavoite: huomioidaan nykytilan kartoituksen vastaukset, toteutetaan mahdollinen uusi kysely LISÄTTY: sosiogrammin toteuttaminen ryhmittäin
4. käyttäytymismatriisitaulukko toimenpiteineen (yksikön tavoitteet/toimenpiteet sosiaalisen käyttäytymisen ohjaukseen), mittari: jokaisessa päiväkodissa vähintään yksi käyttäytymisodotus ja siinä vähintään yksi toimenpide) . Syksy -23

LISÄTTY: Suunnitelmissa Tupsutoukka-peli, jossa kysytään turvallisesta aikuisesta ja millainen henkilö se lapsen mielestä on.

Aikataulu

01/23- 12/25

Osoitettu käyttäjälle

Minna

Tila

Tehty

Tavoitearvo

2 koulutusta/ 150 hlöä

Toteutunut arvo

18.12.23/ 3 koulutusta/ 180 hlö

Mitattava asia

1.Koulutusten määrä/
koulutettujen määrä

Tavoitearvo

Kyllä/ 200 vastaajaa

Toteutunut arvo

18.12/23 Kyllä/ 183 hlö

Mitattava asia

2. Kysely tehty/ vastanneiden määrä

Tavoitearvo

Kaikki ryhmät tehneet

Toteutunut arvo

3.6.24/ kaikki ryhmät ovat tehneet

Mitattava asia

3. Sosiogrammin teko

Tavoitearvo

Kaikki aluetiimit tehneet (3 kpl))

Toteutunut arvo

3.6.24/ kaikki ryhmät tehneet

Mitattava asia

4..Käyttäytymismatriisitaulukkojen tekeminen

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Lasten kysely käyttäytyminen/hyvä kaveri, mittari: kysely tehty kyllä/ei ->tavoite: huomioidaan nykytilan kartoituksen vastaukset, toteutetaan mahdollinen uusi kysely.

Lasten kysely/ piirtäminen - turvallinen aikuinen.

LISÄTTY 18.12.23: Isoilta lapsilta on kysytty itseltään, kuka on hyvä kaveri. Pienempien lasten osalta asia on selvitty havainnoimalla.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

1. Henkilökunnan koulutus, kevät - syksy -23
2. Huoltajien kysely, kevät -23
3. Lasten kysely, syksy -23/ 3.6.24/ Imatrankoski-Meltolan päiväkodin kolme yksikköä (n.20 %) ovat tehneet kyselyn lapsille turvallisesta aikuisesta

TURVALLINEN AIKUINEN -KYSYMYKSET

1. Pääsetkö aikuisen syliin, kun haluat? (tupsu)
Onko päiväkodissa syli, jossa on hyvä olla?
Kenellä on mukavin syli kotona?
 2. Auttaako aikuinen sinua kun tarvitset apua? (tupsu)
Onko päiväkodissa aikuinen, jolta voit/uskallat pyytää apua?
Autetaanko sinua kotona, kun tarvitset apua?
 3. Lohduttaako joku aikuinen sinua, jos sinua harmittaa? (tupsu)
Onko päiväkodissa hyviä lohduttajia?
Kuka lohduttaa parhaiten kotona?
 4. Onko kotona joku aikuinen, kuka kuuntelee sinua?
Kenelle mieluiten kerrot asioita?
 5. Onko päiväkodissa joku aikuinen, jolle voit/haluat kertoa asioita. Kenelle mieluiten kerrot asioita?
4. Käyttäytymismatriisit toimenpiteineen, syksy -23 - syksy -25.

Toimenpiteen budjetti

Toteutetaan osana
henkilökunnan työtä,
hankerahoitus

2 Toimenpiteen kuvaus

ProKoulu toimintamalli on hyvän käyttäytymisen malli, joka opettaa ja sitouttaa jokaisen lapsen ja aikuisen huomioimaan hyvät käyttäytymistavat arjessa. ProKoulu toimintamallin myötä tieto turvallisten aikuisten ominaisuuksista lasten keskuudessa lisääntyy.

Koulukeskuksen hyvinvointikyselyssä oppilailta kysytään mm. koulun aikuisten oikeudenmukaista suhtautumista ja opettajien huomioimista käyttäytymiseen. Kyselyyn lisätään kysymys: Onko lapsen elämässä turvallinen aikuinen.

Opettaja käy oppilaiden kanssa läpi kyselyn tulokset ja ProKoulu toimenpiteet muokkautuvat kyselyiden pohjalta.

LISÄYS: Kyselyyn on lisätty kysymykset: Koulussani on turvallinen aikuinen, jolle voin kertoa huolistani ja vapaa-ajallani on turvallinen aikuinen, jolle voin kertoa huolistani.

Walkers-toiminnassa on kysytty lapsilta/nuorilta "Minkälainen on sinun mielestä turvallinen aikuinen vapaa-ajalla ja koulussa" ja "Ketä ne turvalliset aikuiset voisivat vapaa-ajalla ja koulussa olla?"

Mittari: Imatran koulukeskusten hyvinvointivointikysely 7-16-v lapsille ja nuorille. Kysely 2x/ lukuvuodessa. Kyselyn tulosten perusteella toteutetaan tarvittavat toimenpiteet.

Tavoite: Koulun oppilaista 50% vastaa kyselyyn.

Vastuutoimijat: Koulukeskusten johtavat rehtorit

Aikataulu

ProKoulu aloitettu 21-22 ja
kyselyt V:niska 2022 ja kaikki
koulut v- 4/23. Kyselyt syksy-

Osoitettu käyttäjälle

Minna

Tila

Aloitettu

23, kevät-24, syksy-24, kevät-25

Tavoitearvo

50% oppilaista vastaa kyselyyn

Toteutunut arvo

70% vastannut, 12.9.24 /kevät -24 vastannut X %

Mitattava asia

Kyselyt kouluissa tehty

Tavoitearvo

Toiminnassa mukana olevat nuoret vastanneet

Toteutunut arvo

Nuoret vastanneet

Mitattava asia

Kysymys Walkers- ja tilatoiminnan lapsille ja nuorille esitetty

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Vastaamalla kyselyyn ja osallistumalla tulosten läpikäyntiin. Oppilaiden kyselyiden pohjalta muokataan ProKoulu toimintaa. Oppilaita osallistetaan toimintaan heidän laatimillaan opasteilla ja postereilla.

LISÄYS: Vastausten perusteella on valittu teemoja, joita otetaan huomioon ja avataan koulun oppilaille ja opiskelijoille. Käsitellään asioita yhteisöllisissä opiskeluhuoltoryhmissä, jossa myös oppilasedustajat ovat paikalla. Jokaisella koulukeskuksella käydään vastaukset läpi ja opiskeluhuoltoryhmässä, jossa on oppilaat mukana.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

Hyvinvointikysely tehty 1-9 lk oppilaille ja lukion opiskelijoille vk 41 -42. Kysely sisältää kysymykset: Koulussani on turvallinen aikuinen, jolle voin kertoa huolistani. Vapaa-ajallani on turvallinen aikuinen, jolle voin kertoa huolistani.

Kysely toteutetaan 2 x lukuvuoden aikana.

Toimenpiteen budjetti

3 Toimenpiteen kuvaus

Walkers toimintamallin käynnistäminen.

Erityisnuorisotyön tavoitteena on nuoren yksilöllisen kasvun ja kehityksen tukeminen, luotettavan ja turvallisen aikuiskontaktin tarjoaminen sekä nuoren valmiuksien tukeminen.

Erityisnuorisotyön pääkohderyhmä on 12–17-vuotiaat nuoret. Walkers toiminta on olennainen osa erityisnuorisotyötä. Wauto oli kokeilujaksolla syksyllä -22, ja toiminnalla tavoitettiin hyvin kohderyhmän nuoria. Toimintaa suunniteltu ja aikataulutettu vuoden -23 alusta lähtien.

Kyseessä on liikkuvan nuorisotyön muoto. Toiminnan toteuttajina ovat Imatran kaupunki, Imatran seurakunta ja koulutetut vapaaehtoiset aikuiset. Walkers-toiminnan tarkoituksena on edistää nuorten itsenäistymistä ja kasvamista vastuullisiksi aikuisiksi. Toiminta on ennaltaehkäisevää nuorisotyötä, jossa innostetaan tavallisia aikuisia vapaaehtoistyöntekijöiksi. Walkersissa vapaaehtoiset aikuiset ovat koko toiminnan ydin, koska toiminta perustuu aikuisten ja nuorten luontevaan ja turvalliseen vuorovaikutussuhteeseen. Autosta viestitään nuorille walkersimatra instagram-tilin kautta. Viestintää on kehitetty ja kehitetään nuorten palautteiden pohjalta.

1. Wauto on toiminnassa 3-4 kk kerrallaan, jonka jälkeen 2-4 vk tauko. Mittari: kohtaamisten määrä, raportointi. Wauton kyselyssä nuoret vastaavat kysymykseen turvallisesta aikuisesta.

LISÄTTY: Walkers-toiminnassa toteutettu kysely nuorille syksyllä -23. Kyselyssä kartoitettu

nuorten kokemaa arkea Imatralla (henkilökohtainen kokemus, turvallisuus jne.). Walkers-toiminnassa on kysytty lisäksi lapsilta/nuorilta "Minkälainen on sinun mielestä turvallinen aikuinen vapaa-ajalla ja koulussa" ja "Ketä ne turvalliset aikuiset voisivat vapaa-ajalla ja koulussa olla?"

Tavoitearvo n. 200 -300 kohtaamista/ kuukausi, n.3000 kohtaamista/vuosi.

Vastuuhenkilö Neea Suomi/ Nuorten palvelut

Aikataulu

01/23 - 5/25, Wauton
leasing-sopimus voimassa
02/24 saakka, tavoitteena
sopimuksen jatkuminen..

Osoitettu käyttäjälle

Minna

Tila

Tehty

Tavoitearvo

200-300/kk, 3000/ vuosi

Toteutunut arvo

9.3.- 28.10.23 kohtaamiset
3064

Mitattava asia

Wauto toiminnassa nuorten
kohtaamisten määrä

Tavoitearvo

Walkers-toiminnassa
mukana olevat

Toteutunut arvo

Kysely tehty

Mitattava asia

Kysely tehty lapsille ja nuorille

Tavoitearvo

Sopimus jatkuu 02/24
jälkeen

Toteutunut arvo

sopimusta on jatkettu 01/25
asti

Mitattava asia

Leasing sopimuksen
jatkuminen

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Walkers-toimintaa käynnistettäessä nuoret olivat tiiviisti mukana suunnittelussa. Esimerkkeinä nuoret saivat päättää eri vaihtoehtoista autonmallin, Walkers auton nimen ja teippauksen.

Nuoret osallistuvat asiakkuuksien kautta, sekä täyttävät kyselyn. Nuoret voivat kutsua autoa somen kautta. Walkers toimintaa kehitetään jatkuvasti nuorten palautteen kautta.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

Walkers-sopimus on solmittu Aseman lasten kanssa 03/23 - 03/26

9.10.24 Lapsen oikeuksien viikolla vapaaehtoisia aikuisia jalkautuu Walkersin kyytiin (mm. PeLa, EKL, MLL, kirjasto, liikuntapalvelut, LYK koordinaattori) kohtaamaan nuoria ja kertomaan omasta toiminnastaan. Walkersin toiminta-aikaa lisätään lapsen oikeuksien viikolla "tuplavuoroilla". Viikolla järjestetään leikkimielinen liikunnallinen kisa aikuiset vastaan nuoret.

Päivitetty 4.12.24:

"Walkers-toiminta jatkuu edelleen (ainakin) 3/2026 asti. Kysely toimintaan osallistuville nuorille toteutetaan jälleen keväällä 2025. Toimintaa kehitetään jatkuvasti nuorten tarpeista käsin, esimerkiksi syksyllä -24 kokeiltiin toimintamallia, joissa nuoret jalkautuvat ikäihmisten pariin asumisyksikköön. Tällä lisätään eri ikäisten kohtaamista ja nuorten osallisuutta. Toimintaa jatketaan ainakin vuonna 2025. "

Toimenpiteen budjetti

Walkers toiminta rahoitetaan kaupungin, seurakunnan ja eri yritysten ja järjestöjen toimesta.

4 Toimenpiteen kuvaus

Liikuntapalvelut järjestävät toimintoja, joissa lapset kohtaavat turvallisia aikuisia. 1. Liikuntaneuvontaa toteutetaan perheille, jotka tarvitsevat tukea arjen aktiivisuuden tai liikunnan lisäämiseen. Tavoitteena on tukea perhettä kohti terveellisiä elintapoja ja antaa vinkkejä säännölliseen vuorokausirytmiiin (esi. uni, ravitsemus, liikunta, leikki). Liikuntaneuvonta auttaa perhettä löytämään mieluisan puuhan, harrastuksen tai liikkumismuodon. Mittari: Osallistuvien perheiden lukumäärä. Tavoitearvo: 12 aikuista ja 24 lasta /vuosi. 2. Lasten liikuntamaat 1-12 vuotiaille. Lapset osallistuvat liikuntamaahan yhdessä aikuisen kanssa. Toiminta on vapaata ja ohjaajina/valvojina toimivat seurojen edustajat, jotka ovat käyneet lapsen oikeudet koulutuksen (eoppiva). Mittari: Koulutettujen ohjaajien määrä, liikuntamaiden lukumäärä. Tavoite: vähintään 4 ohjaajaa/seura. 3. Koululaisten liikuntamaat 7 -12 vuotiaille. Matalan kynnyksen liikuntatoimintaa koululaisille koulupäivän jälkeen. Ohjaajana toimii tuntiohjaaja, joka on käynyt lapsen oikeudet koulutuksen. Mittari: toteutuneet liikuntamaat, liikuntamaahan osallistuneiden koululaisten lukumäärä. Tavoite: 1 liikuntamaa/viikko, 40 koululaista (2 ryhmää, 1-3 lk ja 4-6 lk). 4. Lasten liikunnalliset kesäleirit 7-12 vuotiaille. Leireillä painotetaan terveellisiä elämäntapoja ja kannustetaan lapsia liikkumaan. Tavoitteena on tarjota lapsille monipuolisia liikuntamahdollisuuksia sekä tukea lasten kasvua ja yhteisöllisyyttä. Ryhmien ohjaajina toimivat kaupungin liikuntapalveluiden liikunnanohjaajat ja kesätyöntekijä. Liikunta- ja urheiluseurojen ja liikunnan aluejärjestön kanssa tehdään yhteistyötä. Mittari: Osallistuvien lasten lukumäärä. Tavoitearvo: 2 leiriä; 7-9 vuotiaat ja 10-12 vuotiaat. 20 leiriläistä. Vastuutaho: Liikuntapalvelut/ Suvi Seppänen

Aikataulu: kesä 2023: lasten liikunnalliset kesäleirit
syksy 2023- kevät 2024: Liikuntamaat, koululaisten liikuntamaat, perheliikuntaneuvonta
kesä 2024: lasten liikunnalliset kesäleirit
syksy 2024-kevät 2025: liikuntamaat, koululaisten liikuntamaat, perheliikuntaneuvonta

Aikataulu

kts. toimenpiteen kuvaus kohdasta

Osoitettu käyttäjälle

Henna

Tila

Aloitettu

Tavoitearvo

12 aikuista/24 lasta/vuosi

Toteutunut arvo

14 aikuista/11 lasta/8-12/23; 2 aikuista/ 3 lasta/ 1-5/24

Mitattava asia

1. Osallistuvien perheiden lukumäärä

Tavoitearvo

4 ohjaajaa/seura

Toteutunut arvo

6 seuraa/koulutetut ohjaajat/ 14 liikuntamaata (syksy -23); koulutetut ohjaajat jatkaneet, 8 liikuntamaata/ kevät -24

Mitattava asia

2. Koulutettujen ohjaajien/liikuntamaiden määrä

Tavoitearvo

Toteutunut arvo

Mitattava asia

1 liikuntamaa/viikko (2 ryhmää), yht. 40 koululaista (2 ryhmää)

liikuntamaat viikottain, koululaiset 21 + 7= 28/ syksy -23; liikuntamaat viikottain/ koululaiset 9 +17=26/ kevät -24

3. liikuntamaiden määrä/koululaisten lukumäärä

Tavoitearvo

2 leiriä, yht. 40 lasta

Toteutunut arvo

2 leiriä, yht.40 lasta/kesä -23;
2 leiriä/ 17 + 9= 26 lasta

Mitattava asia

4. Leirille osallistuvien lasten lukumäärä

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Lapset osallistuvat liikuntatoimintaan mukaan. Lasten toiveita kuunnellaan ja niitä toteutetaan mahdollisuuksien mukaan. Lapsilta kerätään palautetta toiminnasta.

31.12.23 Lasten ääntä on kuultu (hymynaamat) liikunnallisten kesäleiripäivien jälkeen, mikä on ollut heidän kokemus päivästä. Lisäksi lapset ovat perustelleet valintansa, miksi valitsivat kyseisen hymynaaman. Lapsilta kerättiin myös yleistä palautetta leirituntemuksiin ja viihtyvyyteen liittyen.

30.6.24 Lasten palaute samalla tavalla kuin edellisellä leirillä hymynaamojen avulla.

9.9.24 Liikuntamaat koululaille alkaneet. Lapset kysytään toiveita sisällön suhteen.

Lasten liikuntamaista on kerätty asiakaspalautetta syksyn aikana kyselyn avulla. Kyselyyn ovat vastanneet lasten huoltajat.

Koululaisten liikuntamaista on kuultu lasten toiveita, mitä liikuntaa he haluavat liikuntamaissa harrastaa.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

Aikataulu: kesä 2023: lasten liikunnalliset kesäleirit syksy 2023- kevät 2024: Liikuntamaat, koululaisten liikuntamaat, perheliikuntaneuvonta kesä 2024: lasten liikunnalliset kesäleirit syksy 2024-kevät 2025: liikuntamaat, koululaisten liikuntamaat, perheliikuntaneuvonta.

9.9.24: Kohderyhmänä liikuntamaat koululaisille 7-8 -vuotiaat ja 9-10- vuotiaat.

Toimenpiteen budjetti

5 Toimenpiteen kuvaus

1. Kaupunki tukee tiedottamalla turvallisten aikuisten rekrytoimista kolmannen sektorin (MLL) ja EKHVA:n järjestämään vapaaehtoistoimintaan ja niiden järjestämiin koulutuksiin. EKHVA sitoutunut tukisuhdetoimintaan kolmatta sektoria hyödyntäen. Lisäksi Walkers toimintaan rekrytoidaan vapaaehtoisia aikuisia. Koulutetut aikuiset toimivat mm. tukiperheinä, tukiaikuisina (EKHVA), perhekummeina, aikuiskavereina, läksykummeina (MLL) ja Walkers autossa turvallisina aikuisina, joita lapset ja nuoret pääsevät kohtaamaan ja saavat tarvittaessa keskusteluapua. 1. Mittari: uudet vapaaehtoiset, tieto toimijoilta. Tavoitearvo 10 vapaaehtoista/ vuosi. Vastuutoimija: viestintä ja LYK työtiimi/ LYK koordinaattori

Aikataulu

Tiedotus koulutuksista 2/23 - 12/23 , MLL rekry jatkuvasti,

Osoitettu käyttäjälle

Kirsi

Tila

Aloitettu

koulutukset 1/24 - 6/24,
8/24 -12/24, 1/25- 5/25

Tavoitearvo

10 uutta
vapaaehtoista/vuosi

Toteutunut arvo

Walkersissa koulutettu 47
vapaaehtoista 9/22 - 10/23

Mitattava asia

vapaaehtoisten määrä

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

1. Lapset osallistuvat koulutettujen turvallisten aikuisten asiakkaina. Lapset osallistuvat aikuiskaverin kanssa mielekkääseen toimintaan, läksykummin kanssa läksyjen tekemiseen, perhekummin kanssa arjen toimintaan. Tukiperhetoiminnassa lapsi osallisena perheen toiminnassa.

Walkersissa nuoret osallistuvat koulutettujen vapaaehtoisten asiakkaina

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

Kaupungin viestintä on tiedottanut/ jakanut omissa kanavissaan järjestöjen tekemiä mainoksia ja julkaisuja järjestöjen vapaaehtoisuuskoulutuksista. Järjestöjä on tiedotettu kaupungin toimintamallista eri järjestötapaamisissa ja yhteisissä kokouksissa. Järjestöt ilmoittavat uusien vapaaehtoistoimijoiden määrän, jotka tulleet toimintaan kaupungin viestinnän kautta.

Tiedottaminen toimintamallista järjestöille jatkuu.

Kaupunki jakanut mm. MLL:n ja Mieli ry:n vapaaehtoistoimijakoulutus julkaisuja

Toimenpiteen budjetti

4

Tavoite:

Lapsille suunnatuissa palveluissa ehkäistään kiusaamista ja edistetään yhteisöllisyyttä. Lisäksi lasten kasvuympäristöissä edistetään lasten tunne- ja vuorovaikutustaitoja.

Tavoitteen tyyppi:

Lasten näkemyksiin perustuva tavoite

Teema:

Oikeus elämään ja kehittymiseen

Tavoitteen eteneminen:

Taso 2: Toteutuu jossain määrin
Kunnan varhaiskasvatuksessa, perusopetuksessa ja oppilaitoksissa on laadittu kiusaamisen vastainen toimintasuunnitelma, joka keskittyy ennakoiwaan toimintaan. Laadittuja suunnitelmia toteutetaan kunnassa. Kiusaamiseen puututaan lähes aina. Suunnitelmien mukaisten toimenpiteiden laatimisessa on ollut satunnaisesti mukana lapsia ja nuoria. Lisäksi muissa lapsille suunnatuissa toiminnoissa, kuten nuorisopalveluissa ja harrastustoiminnassa, varmistetaan, että kiusaamista ehkäistään ja siihen puututaan lähes aina. Lapsia työssään kohtaavilla aikuisilla on käytössään melko vähän toimintamalleja yhteisöllisyyden vahvistamiseen sekä vähäiset valmiudet tukea lasten tunne- ja vuorovaikutustaitoja.

Varhaiskasvatus: varhaiskasvatuksessa on ennaltaehkäisevän kiusaamisen ohjelma ja toiminnan kehittämässä on ollut positiivinen pedagogiikka ja tunne- ja vuorovaikutustaitojen harjoittelu. Päiväkodeissa aloitetaan Provaka (Sosiaalisten taitojen tukeminen). Taso 3

Opetus: taso 3

Kulttuuri: Musiikkiopiston opetussuunnitelmaan on kirjattu. Taso 2

Liikuntap.: Liikuntapalveluissa ei vielä ole käytössä erillisiä kirjallisia toimintamalleja yhteisöllisyyden vahvistamiseen. Taso 1

Seurafoorumi: Urheiluseurojen ohjaajien ja valmentajien kanssa seurafoorumissa käsitelty seuraavia aiheita: Kiusaamisen ehkäisy ja siihen puuttuminen, Yhteisöllisyyden vahvistaminen seurassa/joukkueessa, Tarve kuulua yhteisöön/ryhmään ja Lasten tunne- ja vuorovaikutustaitojen tukeminen. Seurojen antama Tasovalinta 2/3.

Keskiarvo 2,25 (2,3)

syksy -24/ Tavoitetaso 3

Suoritettu: 75%

Toimenpiteet 4 kpl

1 Toimenpiteen kuvaus

Varhaiskasvatukseen tehdään kuntatasoinen ja päiväkotikohtaiset toiminnalliset yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelma.

1. Huoltajien osallistuminen suunnitelman tekoon, mittari: huoltajia on kuultu kyllä/ ei -> tavoite: huoltajia on kuultu ainakin kerran valmistelun yhteydessä. Syksy -23.
2. Lapsiryhmästä tehdään vuosittain sosiogrammi, mittari: sosiogrammit tehty ryhmässä kyllä/ei, tavoite: sosiogrammit on tehty ja kaverisuhteita on seurattu. Syksy -23, kevät -24, syksy - 24, kevät -25.
3. Henkilöstö kartoittaa yksikössään yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa sisältävät materiaalit, mittari: kartoitus on tehty kyllä/ei, tavoite: kartoitus tehty ja nostetaan esiin mahdollisia toimenpiteitä. Syksy -23.
4. Lasten mielipiteen selvittämiseksi hyödynnetään nykytilan kartoituksen kyselyä ja yksikössä kerättävää tietoa, mittari: jokainen yksikkö selvittänyt lapsen näkökulman asiaan kyllä/ ei, tavoite: lapset osallistettu suunnitelman tekoon. Syksy -23.
5. Suunnitelma sisältää toimipaikkakohtaiset kiusaamisen ennaltaehkäisyn- ja puuttumisensuunnitelman. Suunnitelma päivitetään yksikkökohtaisesti. Mittari: Kysely, mitä lapset kokevat kiusaamisena. Syksy -23. Uusintakysely syksy -24. LISÄTTY 18.12.23/ : Lapset osallistuvat päiväkotiryhmien sääntöjen valmisteluun.
6. Kuntatason ja yksiköiden tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmat toimenpiteineen ovat

valmiit. Mittari: suunnitelmat valmiit kyllä/ei, tavoite: Kevät -24. Toimenpiteitä seurataan kevät -25.

LISÄTTY: Imatran kaupungin varhaiskasvatuksessa, esi- ja perusopetuksessa on valmistunut syksyllä -23 yhteinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, jota täydentää jokaisen yksikön oma toiminnallinen tasa-arvosuunnitelma.

Aikataulu

1.5-12/23. 2. 8-12/23, 1-5/24, 8-12/24, 1-5/25.3. 8-12/23. 4. 8-12/23. 5. 8-12/23, 8-12/24. 6. 1-5/24, 1-5/25.

Osoitettu käyttäjälle

Minna

Tila

Tehty

Tavoitearvo

Kyllä (1)

Toteutunut arvo

18.12.23/ Kyllä

Mitattava asia

1. Huoltajien osallisuus suunnitelman teossa

Tavoitearvo

Kaikki ryhmät tehneet

Toteutunut arvo

3.6.24/ tehty

Mitattava asia

2. Sosiogrammit tehty

Tavoitearvo

Kyllä, kaikki yksiköt tehneet

Toteutunut arvo

18.12.23/ Kyllä

Mitattava asia

3. Nykytilan kartoitus tehty

Tavoitearvo

Kyllä, kaikki toimipisteet ovat osallistaneet lapsia

Toteutunut arvo

18.12.23/ Kyllä

Mitattava asia

4. Lapset ovat osallistuneet suunnitelman tekoon

Tavoitearvo

Kyllä, suunnitelmat in päivitetty

Toteutunut arvo

18.12.23/ Kyllä

Mitattava asia

5. Toimipaikkakohtaiset kiusaamisen ennaltaehkäisy- ja puuttumisensuunnitelma on päivitetty

Tavoitearvo

Kyllä, suunnitelma on valmis

Toteutunut arvo

3.6.24/ kyllä

Mitattava asia

6. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat ovat valmiit

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Lasten mielipiteen selvittämiseksi hyödynnetään nykytilan kartoituksen kyselyä ja yksikössä kerättävää tietoa, mittari: jokainen yksikkö selvittänyt lapsen näkökulman asiaan kyllä/ ei, tavoite: lapset osallistettu suunnitelman tekoon.

Lapset (isommat) ovat itse kertoneet kavereistaan ja pienempiä lapsia on havainnoitu.

Asiakaskyselyn yhteydessä huoltajat kysivät lapsilta: Mikä tekee heidät iloiseksi? Mikä harmittaa? Mikä lapsen mielestä kiusaaminen on? (03/23 asiakaskyselyssä kyselyllä kysyttiin Mikä on kivaa? Mikä ei ole kivaa?

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

Kuntakohtainen suunnitelma, kevät 23 - syksy 23

Yksikkökohtainen suunnitelma toimenpiteeseen, syksy 23 - 25:

1. LISÄTTY 18.12.23/ huoltajia on kuultu asiakaskyselyn yhteydessä olleilla kysymyksillä, 3.6.24/ kysely uusittiin keväällä-24.
2. LISÄTTY 3.6.24/ sosiogrammin laatiminen on toteutunut suunnitellusti ja se on otettu osaksi lasten havainnoin vuosikelloa. Sosiogrammi tehdään myös kasvattajan ja lapsen välisestä suhteesta.
3. LISÄTTY 3.6.24/ kartoitus syksyn ja kevään aikana suoritettu ja yksi toimenpide valittiin kevääksi. Tämän jälkeen toimenpiteet määritellään vuosisuunnitelmassa, johon kirjataan toimenpiteen eteneminen.
4. LISÄTTY 3.6.24/ asiakaskyselyn yhteydessä huoltajat kysyivät lapsilta: Mikä tekee heidät iloiseksi? Mikä harmittaa? Mikä lapsen mielestä kiusaaminen on? (03/23 asiakaskyselyssä kyselyllä kysyttiin Mikä on kivaa? Mikä ei ole kivaa?. Näitä käytettiin pohjatietona/ vertailutietona asian mielipiteen selvittämisessä).
5. LISÄTTY 3.6.24/ syksyisin joka ryhmä keskustelee lasten kanssa yhteisistä säännöistä, apuna käytetään tarvittaessa kuvatukea
6. LISÄTTY 3.6.24/ yksikkökohtaiset suunnitelmat ovat valmistuneet ja kehityskohteet on valittu. Perhepäivähoidon kuntakohtainen suunnitelma on valmistunut opinnäytetyönä: " Perhepäivähoidon tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma".

Toimenpiteen budjetti

2 Toimenpiteen kuvaus

Imatran kaupungin kiusaamisen ja lainvastaisten tekojen ennaltaehkäisy- ja toimenpideprosessi -mallin tietoisuuden lisääminen kaikkien toimijoiden kesken (oppilaat, opiskelijat, opettajat, vanhemmat, kuntalaiset).

1. Tiedottaminen opetushenkilöstön ja ulkopuolisen edustajan toimesta (esim. poliisi, nuorten oikeusavustaja). Mittari: tiedottamisesta järjestettyjen tilaisuuksien määrä. Tavoite: 2 x lukuvuodessa. Toimenpide 4 linkitty tähän. (Poliisin pitämä laillisuuskasvatus).

LISÄYS: Nuorten palveluille palkattu opetus- ja kulttuuriministeriön avustuksella hyvinvointityöntekijä/katusovittelija, joka tekee tiivistä yhteistyötä poliisin kanssa. Työntekijä toimii myös kouluilla ja pitää mm. laillisuuskasvatustunteja oppilaille.

2. Lasten ja nuorten kouluterveyskysely joka 2. vuosi (THL). Mittari: THL:n kouluterveyskyselyyn vastaaminen. Tavoite: kyselyyn vastattu.

Vastuuhenkilöt: johtavat rehtorit, lainvastaisen teon ohjausryhmä

Aikataulu

1. syksy 23- kevät 24, THL-
kysely kevät -25

Osoitettu käyttäjälle

Minna

Tila

Tehty

Tavoitearvo

Toteutunut arvo

Mitattava asia

2 x lukuvuodessa	syksyllä toteutunut säännöllisesti	Tilaisuudet järjestetty
Tavoitearvo	Toteutunut arvo	Mitattava asia
Kyselyyn vastattu	Vastattu	Kouluterveyskyselyt on täytetty sisältäen kiusaamiseen liittyvät asiat

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Lapset osallistuneet tilaisuuksien suunnitteluun ja osallistuvat tilaisuuksiin ja vastaavat kyselyyn. Lapset ja nuoret on vastanneet kyselyyn, jaettu tieto vastauksista ja heidät osallistetaan toimenpiteisiin ja suunnittelemaan myös itse korjaavia toimenpiteitä.

Lapset ja nuoret koulutetaan Verso-toimintaan ja he tekevät vertaissovittelemää kaikissa koulukeskuksissa.

Lapset ja nuoret ovat mukana sovittelemassa myös itse Ankkuri-mallissa omissa asioissaan.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

Laillisuuskasvatuksen teematunteja pidetty hyvinvointityöntekijän ja koulun nuorisotyöntekijän toimesta kaikilla 3 koulukeskuksella . Koskenkoulukeskuksella 6 -7 luokat ajalla 1-4/24.

Vuoksenniskalle yläluokat 4 -5/24. Mansikkalan koulukeskus 8 luokat syksy/24.

Poliisin laillisuuskasvatustunteja pidetty kaikilla koulukeskuksilla: Vuoksenniska 10/23 ja 4/24, Mansikkala 3/24 ja 4-5/24.

Poliisin pitämä koulukierros tulossa kaikille alueen 6. luokkalaisille syksy/24.

12.9.24. Opetussunnitelma on päivitetty, siten että Imatralla annetaan tunne- ja vuorovaikutustaitojen tunteja säännöllisesti.

Ankkuri- ja lainvastasten teon toimintamalli on päivitetty j

23.1.25 Toimenpide on pysyvä toimintamalli prosessi, joka jatkuu ja jota kehitetään säännöllisesti. Toimenpide on herättänyt valtakunnantason kiinnostuksen opetusministeriön ja opetushallituksen osalta. Mallia on esitelty kuulemistilaisuudessa.

Toimenpiteen budjetti

3 Toimenpiteen kuvaus

Tiedotetaan koulutuksista ja järjestetään tilaisuuksia. Otetaan käyttöön eri järjestöjen ja muiden toimijoiden palveluja, esimerkiksi koulutukset yhteisöllisyyden vahvistamisesta ja tunne- ja vuorovaikutustaitojen tukemisesta. Tällä toimenpiteellä tavoitetaan runsas määrä järjestö- ja seuratoiminnoissa olevia aikuisia: ohjaajia ja vanhempia, jotka koulutusten myötä toimivat lapsille myös turvallisina aikuisina (tavoite 3) sekä pystyvät paremmin ehkäisemään kiusaamista, tukemaan yhteisöllisyyttä ja vahvistamaan lapsen tunne- ja vuorovaikutustaitoja. Järjestö- ja seuratoimijoille hyödynnetään esimerkiksi eoppivan verkkokoulutuskokonaisuutta (erityisesti Lapsen oikeudet harrastetoimijoille-koulutus) ja EKLUn järjestämiä koulutuksia (Vastuullinen valmentaja: Vastuullinen valmentaja -verkkokurssin tavoitteena on edistää parempaa valmennusta ja turvallista toimintaympäristöä ja Nuori mieli urheilussa: Verkkokurssi opastaa, miten voit harjoituksissa edistää ja tukea nuorten urheilijoiden mielen hyvinvointia.) Laaditaan 1. vuosikello koulutuksista ja tilaisuuksista. Vuosikelloa päivitetään LYK työtiimin toimesta. 2. Lisätään tiedotusta kaupungin henkilöstölle ja kolmannen sektorin toimioille sekä

lapsiperheille, lapsille ja nuorille suunnatuista koulutuksista ja tilaisuuksista. Mittari: 1. Vuosikello tekeminen. Tavoite: Vuosikello tehty. Mittari 2. : koulutus/tilaisuus toteutuu/ ei toteudu. Tavoitearvo: 1 koulutus/tilaisuus/vuosi

Vastuutaho: LYK koordinaattori, LYK työtiimi

Aikataulu

1. 8-10/23 , 2. 8/23 -5/24,

Osoitettu käyttäjälle

Kirsi

Tila

Aloitettu

Tavoitearvo

Linkit tehty LYK sivulle

Toteutunut arvo

Linkit tehty

Mitattava asia

LYK sivulla linkit koulutuksiin ja tapahtumiin

Tavoitearvo

Tiedotus toteutuu

Toteutunut arvo

Toteutunut

Mitattava asia

Tiedotus järjestöille koulutuksista/tilaisuuksista

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Kysytään lapsilta/nuorilta koulutusaiheita

Lapset/ nuoret voivat osallistua myös itse koulutuksiin ja tilaisuuksiin ja hyötyvät koulutettujen henkilöiden osaamisesta.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

Lapsiystävällinen Imatra sivulle on lisätty linkit #Tapahtumia vanhemmuuden tueksi ja #Tapahtumia lapsille ja nuorille. Järjestöt vievät omat ilmoitukset Etelä-Karjalan tapahtumakalenteriin. Järjestöjä on tiedotettu lisäämään omiin tapahtumailmoituksiin ja koulutustilaisuuksiin #vanhemmuusimatra ja #lastenimatra, jolloin ilmoitukset näkyvät myös LYK sivun linkkien kautta.

Järjestöjä tiedotettu toimintamallista sähköpostitse, järjestötapaamisissa ja LYK työtiimissä. LYK sivulle lisätty linkki kirjaston sivuille: kirjaston vinkit lapsille ja nuorille

Tiedotusta LYK sivun toimintamallista jatkuu, jolloin sivun kautta löytyy jatkossa laajemmin järjestöjen toimintaa ja tapahtumia.

Toimenpiteen budjetti

4 Toimenpiteen kuvaus

Lasten ja nuorten ehdotus: 1. Nuvan ja lasten parlamentin ehdottama kokemusasiantuntija kouluille puhumaan kiusaamisen vastaisesta toiminnasta (eskarit - 4 lk).Mittari: 1.tapahtuma toteutunut kyllä/ei. Tavoitearvo: 1 x/ vuosi, osallistujamäärä perusopetus n. 2000 koululaista. 2. Kiusaamisen ennaltaehkäisyteemalla konsertti nuorille (4 lk ->, kaiken ikäiset). Mittari: 1 x vuodessa.

Kiusaamisen ennaltaehkäisy ja käsittely ja lainvastaisen teon mallista viestimistä toteutetaan aiemman toimenpiteen (Turvallinen aikuinen, toimenpide 2) mukaan.

3. Poliisi ollut pitämässä kouluilla 6 luokkalaaisille laillisuuskasvatusta. Linkittyy myös toimenpiteeseen 2. Mittari: tilaisuus järjestetty.



Vastuutaho: Nuvalta (ja lasten parlamentilta) ehdotus, Nuorten palvelut, Opetus

Aikataulu

1. ja 2. 8/ 23, 3. 4-5/23

Osoitettu käyttäjälle

Minna

Tila

Aloitettu

Tavoitearvo

1 X vuodessa

Toteutunut arvo

8/23 toteutunut, koulussa paikalla olleet osallistuneet. Kokemusasiantuntija 12.9.24 kiertänyt kouluilla

Mitattava asia

Kokemusasiantuntijan vierailu kouluilla

Tavoitearvo

1 x vuodessa

Toteutunut arvo

8/23 toteutunut

Mitattava asia

Konsertti järjestetty

Tavoitearvo

Oppilaat osallistuneet

Toteutunut arvo

4-5/ 23 järjestetty, toteutuu syksy 2024

Mitattava asia

Poliisi pitänyt tilaisuuden

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Lapset ja nuoret ehdottivat aiheita/ kokemusasiantuntijaa, osallistuivat tilaisuuksien suunnitteluun ja osallistuvat tapahtumiin

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

Nuvalle järjestetty työpaja kiusaamisen ehkäisyyn ja toiminta kiusaamistilanteiden jälkeen 22.2.24. Nuvalaiset saivat itse pohtia keinoja kiusaamisen ehkäisyyn ja toimintaan kiusaamistilanteiden jälkeen.

23.1.25 Kokemusasiantuntija on kiertänyt kouluissa syksyllä 24. Poliisi aloittaa säännölliset oppitunnit etäyhteydellä turvallisuuden lisäämiseen ja väkivallan ehkäisemiseen. Nuvan ja lasten parlamentin ehdotuksia kuullaan jatkossakin tarvittaessa.

Toimenpiteen budjetti

5

Tavoite:

Kaupunkiympäristön suunnittelussa selvitetään ja otetaan huomioon lasten kokemuksia ja näkemyksiä. Näin toimitaan prosessin eri vaiheissa ja eri suunnittelutehtävissä, kuten maankäytön suunnittelussa ja kaavoituksessa sekä muuten julkisia tiloja suunniteltaessa.

Tavoitteen tyyppi:

Indikaattoreihin perustuva tavoite

Teema:

Osallisuus

Tavoitteen eteneminen: Taso 1: Toteutuu vähän tai ei lainkaan
Lapset mielletään toiminnan kohteiksi. Lapsia kuullaan teknisellä toimialalla lakisääteiset velvollisuudet täyttären, mutta kuulemisen menetelmiin tai prosessin lapsiystävällisyyteen ei ole kiinnitetty huomiota.

Viheralueet: Ei kuulemista leikkipuistojen osalta. Taso 1

Kaavoitus: Nuoret eli nuorisovaltuusto huomioidaan lakisääteisesti kaavojen osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa ja muussa kuulemismenettelyssä osallisena. Satunnaisesti kerätään lasten toiveita oman elinympäristön parantamisesta. Taso 1

Kaupunkikehitys: Tavoite nousta seuraavalle tasolle. Taso 1

Keskiarvo 1,0

syksy -24/ Tavoitetaso 2

Suoritettu: 70%

Toimenpiteet 4 kpl

1 Toimenpiteen kuvaus

Toteutetaan Nuorten Akatemian fasilitoimana työpajatyöskentely, jonka tuloksena työstetään "Imatran vuorovaikutuksen malli". Tavoitteena on nuorten osallisuuden vahvistuminen arjessa, toimintakulttuurissa, kehittämisessä, johtamisessa ja päätöksenteossa. Mukana työskentelyssä johtavia viranhaltijoita, luottamushenkilöitä, nuorten palveluiden henkilöstöä, muita aikuisia ja nuoria. Toimenpiteet mallin käyttöönotolle:

1. viestinnän parantaminen kaupungin ja lasten/nuorten välillä - oikeat kanavat, joiden avulla lasten ja nuorten ja kaupungin välinen viestintä paranee.
2. popup-tapahtuma yrittäjien, kuntalaisten ja lasten/ nuorten kanssa. Tilaisuus jossa kuntalaiset, yrittäjät ja nuoret kohtaavat.
3. StrikeMiitti, luottamushenkilöiden ja oppilaiden tapaaminen. Luottamushenkilöiden ja oppilaiden tapaamispäivä koululla (Kosken koulukeskus).

Toimenpidemittari: Vuorovaikutuksen malli valmis,
Toimenpiteiden käynnistäminen

Tavoite: "Imatran vuorovaikutuksen malli" valmistunut

Vastuutoimijat: Nuorten palvelut, Opetuspalvelut

Aikataulu

Osallisuusmalli 3-4/ 23, 1.-3.
5/23-12/23

Osoitettu käyttäjälle

Minna

Tila

Aloitettu

Tavoitearvo

Vuorovaikutusmallin
tavoitteet tehty

Toteutunut arvo

Tavoitteet tehty

Mitattava asia

Työpajat järjestetty,
tavoitteet asetettu

Tavoitearvo

Tapahtuma toteutunut
onnistuneesti

Toteutunut arvo

Tapahtuma toteutui onnistui
19.10.23, suunnittelussa
syksyllä -24

Mitattava asia

PopUp tapahtuma toteutettu

Tavoitearvo

StrikeMiitti toteutuu

Toteutunut arvo

Toteutunut: Kosken koululla
28.8.23, Mansikkalan koululla
8.5.24, Tulossa
Vuoksenniskan koululle
7.10.24

Mitattava asia

StrikeMiitti tapahtuman
toteutuminen lukukausittain
eri koulukeskuksissa

Tavoitearvo

Kaikkiin nuortenpalveluiden
somejulkaisut

Toteutunut arvo

17.6.24, n. 5 julkaisua, 9.10.24
yli 20

Mitattava asia

Nuortenpalveluiden ja
nuorten tekemiin
somejulkaisuihin tägätään
#imatrankaupunki

Tavoitearvo

27.9.24. -> Neljä kertaa
kuukaudessa

Toteutunut arvo

Mitattava asia

27.9.24 /Kaupunki jakaa
Nuorten palveluiden
somejulkaisuja

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Lapset ja nuoret osallistuvat työpajatyöskentelyyn ja ovat mukana toimenpiteiden suunnittelussa ja toteutuksessa.

PopUp-tapahtumassa nuoret olivat järjestelyissä mukana alusta saakka, sekä osallistuivat tapahtumaan ja sen toteutumiseen tapahtumapäivänä.

StrimeMiitissä lapset osallistuivat päivän järjestelyihin: Kosken koululla tapahtuman kisajärjestelyistä vastasivat tukioppilaat. Oppilaat osallistuvat päiviin esittäen toiveitaan luottamushenkilöille ruokailun yhteydessä.

Mansikkalan koululla oppilaskunnat keräsivät etukäteen teemoja ja kysymyksiä luottamushenkilöille tapahtuman pohjaksi. Päivän aikana oppilaskunnan jäsenet vastasivat yläluokkien kisan toteutuksesta. Oppilaat pääsivät esittämään kysymyksiä ja toiveita ruokailun yhteydessä sekä luottamushenkilöiden kiertäessä luokissa.

Vuoksenniskan koululla oppilaat olivat etukäteen miettineet kysymyksiä luottamushenkilöille. StrikeMiitti -päivän aikana, oppilaskunnan oppilaat kierrättivät luottamushenkilöitä luokissa, joissa oppilaat saivat vielä esittää kysymyksiä. Oppilaskunnan oppilaat järjestivät kisan yläluokkien oppilaille.

Kisan voittanut luokka saa lahjakortin Rossoon.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

PopUp- tapahtuma toteutui 19.10. 23. Nuoret olivat tyytyväisiä tapahtumaan, sekä toivoivat että tapahtuma järjestetään jatkossakin. Tapahtuma tullaan toteuttamaan myös v-24 syksyllä. Tapahtumassa oli yhteensä n. 100 kävijää, joista suurin osa nuoria.

9.10.24 Seuraava PopUp tapahtuma on 31.10. nimellä IIK, NUORIA! Vietetään aikaan hauska Pop-Up-illassa! Kahvia, bingoa ja keskustelua - Uskallatko mukaan.

StrikeMiitti osoittautui onnistuneeksi luottamushenkilöiden ja nuorten kohtaamiseksi. StrikeMiitti tapahtuma tullaan järjestämään lukukausittain er koulukeskuksilla kiertäen. Ensi syksyn päivämäärä on jo sovittu, pvm 7.10.24. Strikemiitti toteutui suunnitellusti 7.10.24 Vuoksenniskan koulukeskuksella.

StrikeMiitti -konseptiin kuuluu leikkimielinen kisa yläluokille. Kisan voittanut luokka saa ravintolalahjakortin ja pääsee opettajan kanssa sovittuna ajankohtana ravintolaan syömään.

17.6. lähtien Nuortenpalveluiden ja nuorten tekemiin julkaisuihin lisätään #imatrankaupunki.. 27.9.24 kaupunki jakaa nuorten palveluiden postauksia, joihin on merkitty @imatrankaupunki

Päivitys 4.12.24:

"Toinen Pop up-kohtaamistila aikuisten ja nuorten kohtaamiseksi järjestettiin 10/2024. Kohtaamistiloja aiotaan järjestää jatkossa vuosittain."

Toimenpiteen budjetti

2 Toimenpiteen kuvaus

Leikkipaikkojen suunnitteluvaiheessa kuullaan aina alueen lapsia ja nuoria.

1. Tiedottaminen leikkipaikan saneerauksesta alueen käyttäjille. 2. Kyselyt kohteen sisällöstä lapsilta ja nuorilta (esimerkiksi leikkipaikan saneerauksessa perhepäivähoitajien kautta lapsilta saadut toiveet). 3. Kuullaan erityisopetuksessa olevan luokan lapsia. Sovitaan kuulemistapa luokan opettajan kanssa. 4. Suunnitelmaluonnos esitellään kohderyhmälle ja pyydetään palautetta. 5. Suunnitelmassa huomioidaan palaute. 6. Lasten/nuorten palaute kirjataan kohteen investointiraporttiin. Mittari: 1. Alueen käyttäjiä tiedotettu kyllä/ei. 2. Lasten kuuleminen toteutettu. 3. Erityisopetuksen lapsia kuultu. 4. Suunnitelmaluonnos esitelty. 5. Palaute huomioitu. 6. Palaute kirjattu. Lapsia osallistavien toimenpiteiden määrä kpl/vuosi. Tavoitearvo: Jokaisen leikkikentän suunnittelun/saneerauksen kohdalla.

2. Leikkikenttien valaistuksen parantaminen. Toteutuu, jos saadaan rahoitus. Mittari: toteutuu/ei toteudu. Aika 1/24 - 12/24.

Vastuutoimija: kaupunkikehitys- ja tekniset palvelut, Erika Luhtanen

Aikataulu

5/23 - 5/25

Osoitettu käyttäjälle

Arja

Tila

Aloitettu

Tavoitearvo

Perhepäivähoitajat ovat saaneet tiedon. sähköpostitse.

Toteutunut arvo

Tieto lähetty.

Mitattava asia

Tiedote Pitsiinkorven leikkipaikan saneerauksesta. Perhepäivähoitajille tieto

saneerauksesta., v-24:
Sotkulammen leikkikenttä

Tavoitearvo

Lapsilta kysytty 5/23

Toteutunut arvo

Lasten toiveet saatu kirjallisena 5/23, 5/24

Mitattava asia

Lapset kertoneet toiveet leikkipaikan varusteista

Tavoitearvo

Havainnekuva lähetetään /5/23kommenteille

Toteutunut arvo

Havainnekuva lähetetty/ 5/23, 5/24

Mitattava asia

Leikkipaikka esitelty havainnekuvana

Tavoitearvo

Palaute huomioidaan

Toteutunut arvo

Lasten palaute huomioitu saneerauksen toteutuksessa 6/23, 6/24

Mitattava asia

Palautteen huomioiminen

Tavoitearvo

Toteutunut arvo

Mitattava asia

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Lapsilta kysytään toiveet leikkipaikan välineistä ja pääsevät kommentoimaan suunnitelmaa. Lapset saivat kertoa toiveet, mitä leikkipaikalla voisi tehdä. Lapset pääsivät kommentoimaan suunnitelmaa.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

v-23: Lapsilta/nuorilta kysytään mielipiteet leikki- ja liikuntapaikkojen suunnittelussa. Pitsiinkorven leikkipaikkaa käyttävät pääasiassa lähialueen perhepäivähoitajat, joiden kautta on kysytty lasten toiveet leikkipaikan välineistöstä. Välineissä huomioitiin myös esteettömyys. Välineiden saavutettavuus huomioitiin väline- ja alustavalinnoilla.

v-24: Lapsilta/nuorilta kysytään mielipiteet leikki- ja liikuntapaikkojen suunnittelussa. Sotkulammen leikkipaikkaa käyttävät pääasiassa lähialueen perhepäivähoitaja. Alueella toimii 3 perhepäivähoitajaa, joiden kautta on kysytty lasten toiveet leikkipaikan välineistöstä sähköpostitse. Mukana oli havainnekuvia eri välineistä. Välineissä huomioitiin myös esteettömyys. Välineiden saavutettavuus huomioitiin väline- ja alustavalinnoilla. Rakentajille tuli hyvää palautetta leikkipuiston saneerauksesta. Saneerattu leikkikenttä valmistui 30.8.24.

Päivitetty 4.12.24:

Leikkipaikkojen osalta v.2025 ollaan esitetty talousarvioon valaistuksen rakentamista leikkipaikoille, joista valaistus puuttuu.

Tänä vuonna on laadittu näihin kohteisiin valaistussuunnitelmat.

Yhtä kokonaista leikkipaikkaa ei tulla näillä näkymin saneeraamaan, vaan uusitaan huonokuntoisia välineitä eri leikkipaikoilla.

Toimenpiteen budjetti

70 000 €/v - 23, 70 000 €/v

-24

1.Ympäristönsuunnittelussa otetaan huomioon lapsilta/nuorilta saatu tieto. Tietoa kerätään esimerkiksi nettikyselyiden, lapsille/nuorille kohdennettujen kuulemistilaisuuksien kautta. Yhteistyömallien kehittäminen nuorisopalveluiden, päiväkotien ja koululuokkien kanssa. Yhteistyömalli muovautuu hankkeen sisällöstä riippuen. Käytössä sähköinen paikkatieto-ohjelma.

2.. Kaupunki on mukana Kestävä kaupunki ohjelman haastekimpputyössä, jossa kehitetään lasten ja nuorten osallisuutta kaupunkiympäristön ja kaavoituksen suunnittelussa sekä saadaan tietoa muiden kuntien hyvistä käytännöistä. Kehittämispäivän sisällön suunnittelua.

LISÄTTY: Nuorisovaltuustossa on esitelty ja keskusteltu kävelyn- ja pyöräilynedistämishojelman luonnoksesta. Nuvan kommentit huomioitiin ohjelman viimeistelyssä.

Vastuutoimija: osallisuuskoordinaattori, kaupunkikehitys- ja tekniset palvelut/ Erika Luhtanen, Aino Vuopio, LYK koordinaattori (LYK työtiimi)

1. Mittari: Lapsia/nuoria on kuultu

1.Tavoitearvo: Lapsia/nuoria kuullaan heitä keskeisesti koskevilla hankkeilla

2. Mittari: Osallistuminen 7.6.23 "Lapset ja nuoret kaupunkia kehittämässä" -kehittämispäivään

2. Tavotearvo: Vähintään 50 % kutsutusta henkilöstöstä

Aikataulu

1. 8/23 - 5/25, 2. 4 - 6/23

Osoitettu käyttäjälle

Arja

Tila

Aloitettu

Tavoitearvo

Lapsia ja nuoria kuullaan

Toteutunut arvo

Lapsia ja nuoria kuultu 9/23, Imatra päivän kyselyt 8/24, Kouluille kysely ja havainnekuvat Mansikkalan yl.suunnitelmasta 9/24

Mitattava asia

Lasten ja nuorten kuuleminen kävelyn- ja pyöräilynedistämishojelmassa, Kysely lapsille Imatrankosken kehittämisessä 8/24

Tavoitearvo

50 %

Toteutunut arvo

100 %

Mitattava asia

Kehittämispäivään osallistuvien henkilöstön määrä

Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Kyselyihin vastaamalla ja tilaisuuksiin osallistumalla

Lapset/nuoret osallistuvat 7.6.23 kehittämispäivään

Lapsia ja nuoria on kuultu Nuvassa ja otettu heidän kommentit huomioon

1.10.24: Imatra päivänä 8/24 kysely lapsille Imatrankosken kehittämisestä: "Mitä haluaisit tehdä Kulmilla kesällä/talvella"

Kaikille suunnattu esittely keskustan katusuunnitelmista ja Mansikkalan yleissuunnitelmasta., paikalla myös perheitä ja lapsia.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

1.10.24: Imatra päivässä mukana myös maskottikettu karkkien ja heijastimien kanssa. Ketun avulla saatiin lasten ja lapsiperheiden huomio kaupunkikehityksen teemoille. Mansikkalan alueen saneerauksesta välitetty kouluille kysymykset lisäksi liitteenä yleissuunnitelman luonnos. Kysymykset: mitä pihapeli/leikkipaikka alueella haluttaisiin tehdä / mitä siellä voisi olla? Kysymys kohdennettu erityisesti Mansikkalan alueen lapsille. Kosken koulun ympäristössä tehty liikenneturvallisuuden parantamista uusin liikennemerkkijärjestelyin yhdessä poliisin kanssa.

Täydennys 3.12.24:

Yhteistyömalli:

1. Suunnittelusta vastaava tahoa arvioi, koskeeko hanke lapsia tai nuoria. Mikäli epäilyttää, asiasta käydään keskustelu (kohdan 2.) yhteyshenkilöiden kanssa.

2. Yhteydenotto sivistys ja hyvinvointivastuualueen lasten, nuorten ja koululaisten vastuuhenkilöihin.

Yhteyshenkilöt ovat:

- Nuoret: Nuorten palveluiden vastaava (Johanna Mäkinen)
- Lapset: Varhaiskasvatuspäällikkö (Minna Leinonen) ja päiväkodin rehtorit
- Koululaiset: Opetus- ja nuorisopäällikkö

Kohderyhmästä ja suunnittelukohteesta riippuen sovitaan yhdessä sivistys- ja hyvinvointivastuualueen ammattilaisten kanssa, millä keinoin lapsia kuullaan ja miten osallistuminen mahdollistetaan.

3. Huomioidaan suunnittelussa lasten ja nuorten palautteet ja huolehditaan, että palautteiden antajat saavat myös vastaukset ja tuntevat tulleen kuulluksi vaikkei kaikkea voitaisikaan toteuttaa. .

Koulun ympäristössä tehdyt liikenneturvallisuuden parantamisessa havainnoitiin lasten käyttäytymistä ja toimintaa ja erityisesti kohderyhmänä oli mopoilevat nuoret, ei niinkään pienet lapset vaikka toki heidänkin etu on kouluympäristön yleisen turvallisuuden parantaminen. Tässä ei kuitenkaan tehty mitään erillistä osallistamista vaan liikenneturvallisuutta parannettiin lakisääteisin liikennemerkein havainnoinnin seurauksena.

Toimenpiteen budjetti

4 Toimenpiteen kuvaus

Lasten ja nuorten kuulemiskäytäntöä kehitetään kaavoitusprosessissa. Jatkossa pyritään tunnistamaan hankkeet, joissa lapsen ja nuorten kuulemisella on merkitys lapsen oikeuksien toteutumiseksi. Pilottikohteena Imatrankosken keskustan kehittäminen. 1. Kysely keskustan kehitysideoista koulun Wilman kautta lasten ja nuorten kehitystason mukaisella tavalla. Lapset tietävät ennen jalkautumista, mihin asioihin kiinnittää huomiota. 2. Jalkaudutaan kohteeseen yhdessä lasten kanssa. Lapset tulevat paikalle koulun tai nuortenpalveluiden aikuisten ohjauksessa. Kysely voidaan täyttää maastokäynnin yhteydessä tai sen jälkeen. 3. Lasten

palautteen käsittely ja huomioiminen Imatrankosken keskustan kehittämisessä. 4.. Kaupunki on mukana Kestävä kaupunki ohjelman haastekimpputyössä, jossa kehitetään lasten ja nuorten osallisuutta kaupunkiympäristön ja kaavoituksen suunnittelussa sekä saadaan tietoa muiden kuntien hyvistä käytännöistä.

Mittari: 1. Kysely tehty lasten ikätasoisesti ja lähetetty Wilman kautta. 2. Jalkautuminen kaavoitettavaan kohteeseen. 3. Lasten palautteet kirjataan Imatrankosken keskustan kehittämistä koskevaan vuorovaikutusraporttiin. 4. Osallistuminen Kestävä kaupunki ohjelman haastekimpputyön työpajoihin. Lapset osallistuvat 7.6. Imatran työpajaan.

Tavoitearvo: 1. Kaavoitushankkeissa, jotka ovat merkityksellisiä lapsen oikeuden toteutumiseksi, kysely lähetetty vähintään yhdelle koululuokalle 2. Vähintään yhden lapsista ja nuorista koostuvan ryhmän kanssa on jalkauduttu kohteeseen 3. työpajoihin osallistuu vähintään 50 % kaavoituksen henkilökunnasta ja 7.6. työpajaan osallistuu lapsia ja nuoria vähintään 5.

Vastuutoimija: kaavoitus/ Sami Tynkkynen, kunnan haastekimpputyöryhmä, osallisuuskoordinaattori, LYK työtiimi/ LYK koordinaattori

Aikataulu

Ikoski: 1/23, kysely
jalkautuminen 9-10/23,
käsittely, kevät -24

Osoitettu käyttäjälle

Sami

Tila

Aloitettu

Tavoitearvo

Kysely Imatrankosken
kehittämisestä tehty 11/23

Toteutunut arvo

toteutunut

Mitattava asia

Kaavoitus on saanut
vaikuttaa 8 lk lapsille tehty
kyselyyn Imatrankosken
kehittämisestä: Reitit, lempi
paikat, tulevaisuuden

Tavoitearvo

Työpajan toteutuminen 11/
23

Toteutunut arvo

toteutunut

Mitattava asia

Työpaja toteutunut LUT:ssa
Kosken koulun 8 lk

Tavoitearvo

Lasten palautteet työpajasta
toimitettu kaavoitukseen

Toteutunut arvo

Palautteet toimitettu

Mitattava asia

Lasten palautteiden
toimittaminen kaavoitukseen

Tavoitearvo

Palautteet kirjattu
vuorovaikutusraporttiin

Toteutunut arvo

100%

Mitattava asia

Palautteiden kirjaus

Tavoitearvo

väh. 50 %

Toteutunut arvo

100%

Mitattava asia

4. Haastekimpputyöpajaan
(henkilöstön) osallistuminen

Tavoitearvo

5

Toteutunut arvo

2

Mitattava asia

Lasten osallistuminen
haastekimpputyöpajaan



Miten lapset osallistu(i)vat tähän toimenpiteeseen?

Lapset ja nuoret ovat osallistujina käytännössä eri toimenpiteissä. Kyselyiden vastaukset, jalkautuminen, palaute kehittämisestä.

Osallistuminen 7.6. työpajaan.

Nuoret osallistuneet Lappeenrannan teknillisellä yliopistolla työpajaan.

Tulokset (toimenpiteen eteneminen)

1.10.24: Ritikankosken asemakaavamuutoksen alueella (1106) sijaitsee päiväkot.

Kaavaluonnoksessa ja täydennysrakentamisessa on huomioitu lasten mahdollisuus liikkua päiväkodin läheisyydessä olevilla lähivirkistysalueilla. Kaavakarttaan on merkitty selkeästi kevyen liikenteen reitit alueen pohjoisosan puistoalueille. Alkuperäiseen luonnokseen tehtiin muutoksia päiväkodin kanssa käydyn palaverin jälkeen. Päiväkodin viereen suunniteltuja tontteja poistettiin ja tilalle lisättiin lähivirkistysalueita. Alueella on uuden suunnitelman mukaan hyvät mahdollisuudet ulkoiluun ja retkeilyyn. Alueella on peltoa ja sitä reunustaa raitit, josta on suora näkymä ja yhteys peltoalueelle.

Raitin kautta voi kulkea alueen pohjoispuolen puistoalueelle.

Suunnittelussa on huomioitu myös lähialueiden asukkaiden yleisötilaisuudessa tulleet toivomukset; lasten mahdollisuuksista liikkua lähivirkistysalueilla ja puistossa. Edellä mainitut muutosehdotukset huomioitiin kaavaehdotuksessa, joka lähtee nähtäville loppuvuonna -24.

Toimenpiteen budjetti

